

社團法人中華專業人才協會 函

地址：WWW.CLPTC.COM

電子信箱：clptc@clptc.com

承辦人：誠摯請您用電子郵件聯繫段專員



受文者：社團法人臺灣省土木技師公會

發文日期：中華民國113年9月11日

發文字號：專業訓字第1130910010號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：說明簡章 (0910010A00_ATTCH1.pdf)



主旨：辦理採購應避免「不當」情形發生，檢附【台北】【高雄】民113年秋季培訓計畫，敬請惠予公告並歡迎相關業務同仁參訓。

說明：

一、鑑於「開標主持人、監辦稽核人員、驗收人員、新任採購人員」，需要面對「開標現場」「契約變更」「驗收付款」各式各樣的問題與突發狀況

(一)為您一步一步解析《簽辦、標場、履約、驗收、監辦》作業，協助您從容應對、合法解決、避免爭議

(二)【台北】十月《開審決標、議價減價-九大標場必知與處置指南》

(三)【台北】十月《採購契約變更、稽核監督缺失》

(四)【高雄】十月《簽辦、會辦、監辦》二十個採購稽核缺失處置解決方案

二、為因應最新修法與規範，審慎辦理「資訊採購」「評選評分」工作，謹訂10.11月份舉辦【台北場】培訓，歡迎參加：

臺灣省土木技師公會
113. 9. 11
收文號: 4593

(一)如何依據最新法令、資安規範，採購與發包《資訊服務、資訊委外、軟硬體設備》。

(二)透過《20個爭議狀況》協助您步驟式釐清「最有利標、評選、評分」作業過程疑慮

(三)邀請：每年參與稽核與審查採購案件逾80個案，生涯累計1600個案專家蒞臨

三、當日全程參與者，均授予【證書】一張。

四、詳細活動說明與參加方式，請您閱讀附件檔案PDF。

五、官網WWW.CLPTC.COM【中華國土建設人才育成中心/社團法人中華專業人才協會】提供活動報名系統，請您直接上官網WWW.CLPTC.COM。

正本：同 受文者

副本：社團法人中華專業人才協會



開審決標、議價減價— 九大標場必知與處置指南



目標

- 擔任「開標主持人、開標者、審標者、參與者」《必知必備實戰技巧》
- 學習：如何處理標場各式各樣的意外與問題，從容應對，避免爭議

日期	歡迎把您的開審決標、議價問題、困難、疑慮帶來
全台獨家 實務內容 民國 113 年 10 月 02 日 (三) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、《標場必知 1》開標前，察覺可能有異常，如何提前處置？ 二、《標場必知 2》開標會場佈置，容易有疏漏？注意事項？ 三、《標場必知 3》「開標前允許補正文件」如何合法執行？ 四、《標場必知 4》未通知監辦？已通知但未到場者？如何處置？ 五、《標場必知 5》開標應宣布那些內容？不能遺漏哪些事項？ 六、《標場必知 6》有疑義的投標文件判讀？審標要領？ 七、《標場必知 7》開標要暫停？保留決標？應注意事項？ 八、《標場必知 8》決標發生突發狀況？完整程序？應注意事項？ 九、《標場必知 9》發生重大異常關聯？處置？後續處理？ 十、《開審決標、議價減價》突發意外、疑難問題、處置指南 ✓ 減價程序與次數，議價比價有何不同？ ✓ 廠商何時可以表示「我願以底價承作」？ ✓ 議價案件的減價流程？ ✓ 標價偏低狀況發生，請廠商提出說明？擔保？決標給次低標廠商？ ✓ 投標文件的審查標準？例外？ ✓ 採購§53、§54 執行差異？最低標價超過底價？比減價？廢標？ ✓ 主席經授權當場宣布改採限制性招標？有合法且無爭議的程序？

感謝您選擇我們

中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院
財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、顧問、建築師、技師

從入門到精通《F3》開審決標、議價減價-九大標場必知與處置指南

◆官網 WWW.CLPTC.COM ◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

☐ 舊生、會員、已經參加過者，可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心活動，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

報名者	機關/公司：	部門：	☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依據個人資料保護法第8條規定辦理			
	電話：()	分機	傳真：()			
	姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	
	必填，舊生登錄用				有變動，才需要提供	費用試算 元
	必填，舊生登錄用				有變動，才需要提供	元
☆【新生、第一次參加者，不適用本表】☆ 請您使用線上購買系統 請您直接上網，官網 WWW.CLPTC.COM 登錄積分-☐ 公務人員/請務必於活動結束後10天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾10天將無法受理登錄。 參訓證書-☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註：若您於出席當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者，將酌收行政工本費200元。 團體聯絡人姓名：_____ 電話：_____ E-mail：_____ @ 發票統一編號：_____ (必填，申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加，不加註統一編號/發票一經開立無法異動 ☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆ (例如：團體報名3位，會開立1張發票)不同統編者不適用優惠價 ☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！1.來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2.開立相同統一編號之發票☆ 活動定價票價 民113年09/28起報名與繳費 ☐ 4500元/人 【Y20241002A】 【早鳥優惠票】 民113年09/27前報名與繳費 ☐ 一人4100元 ☐ 2-3人團報3900元/人 ☐ 4人以上團報3700元/人 ☆當天領取【發票、工具書/專業書籍、授予證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、後繳☆						

繳費方式	實體 ATM/網銀 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將購買表與繳費單據 e 至 CLPTC@CLPTC.COM。請來信告知以覆核確認。 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6，戶名：中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011 * 本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒 *
------	--

活動參與須知與退票須知	【購買報名之雙方約定】 請您詳細閱讀相關約定資訊，確認您的行程並同意後，再進行報名與繳費。相關須知與約定，於您報名時成立。 1. 【開辦通知】：開辦前將 Email 寄發出席證(報到時出示入場)及正確出席地點，若開辦日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。 2. 【活動調整】：本主辦單位擁有「調整主講人、修訂活動內容、更換場地、受理報名及未達開辦人數時取消活動辦理」之權力。 3. 【智財個資】：為尊重主講人智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。 4. 【退票說明】：無法出席之退票，請於繳費起至【活動開辦當日之前四個工作日】之前申請退票者，退票金額為繳費金額扣除活動定價15%之手續行政作業費。請您評估安排您的行程後再繳費。屬因應時事需求之公開一次性活動，相關報名者個人之採購作業與客觀需求均已完成，活動開辦當日之【前三個工作日】起至【開辦當日】與【活動開辦進行期間】，恕不受理【退票】、【更換活動】及【更換日期、時間】。【NO SHOW】繳全額費用後當日無出席者，本中心將郵寄相關資料與發票，請您諒解與瞭解。 5. 【個資蒐集】：活動參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。 ※ 請您詳閱上述須知與雙方約定，報名繳費即表示您同意須知約定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※
-------------	---

地點	暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號，銘傳國小與基隆路方向步行3至5分鐘 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街199巷5號/捷運東門站5號出口，迴轉走麗水街步行約5分鐘，白色建築物 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點 ● 【實名制-憑證入場】 E-Mail 給您之「出席證、個人專屬編碼信件」，務必回信。請列印或手機截圖「出席證」為您出席之依據
----	--

	網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期：_____ 月 _____ 日 帳號末五碼 【 _____ 】 備註欄：請填學員大名、轉帳金額：_____ 元 本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒 【更多精采活動，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務 真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件信箱 CLPTC@CLPTC.COM 聯絡
--	--



採購契約變更、稽核監督缺失

目標

「借鑑他人的經驗」不僅可以快速學習，更可以避免犯下相同的錯誤

為您蒐集眾多個案，讓您從他人個案中快速累積經驗，學習正確觀念及作法

日期	邀請 專業陣容:《採購梁老師》與《工程會、中央採購稽核委員經歷講座》
全台獨家 實務內容 民國 113 年 10 月 31 日 (四) 09:20-12:20 13:20-16:20	一、 <u>《契約變更》10 大關鍵重點-以財物勞務示範</u> ● 契約變更《重點 1》履約期限與通知 ● 契約變更《重點 2》法令依據及辦理程序 ● 契約變更《重點 3》轉讓 ● 契約變更《重點 4》保留後續擴充權利 ● 契約變更《重點 5》加帳、減帳 ● 契約變更《重點 6》契約變更議價 ● 契約變更《重點 7》終止或解除部分或全部契約 ● 契約變更《重點 8》辦理部分驗收或結算 ● 契約變更《重點 9》監辦要領 ● 契約變更《重點 10》契約變更缺失型態
	二、 <u>《稽核缺失》實際發生的審計稽查與採購稽核個案</u> ● 【稽核案例】預算金額編列異常 ● 【稽核案例】採購金額之認定 ● 【稽核案例】採購規劃有缺失 ● 【稽核案例】意圖分批採購缺失 ● 【稽核案例】洩漏標案資訊缺失 ● 【稽核案例】招標方式缺失 ● 【稽核案例】後續擴充缺失 ● 【稽核案例】限制性招標缺失 ● 【稽核案例】招標文件錯誤 ● 【稽核案例】廠商資格 ● 【稽核案例】規格綁標 ● 【稽核案例】押標金爭議 ● 【稽核案例】招標公告標的分類爭議 ● 【稽核案例】流標後重行招標爭議 ● 【稽核案例】底價訂定 ● 【稽核案例】開標發現異常 ● 【稽核案例】審標爭議 ● 【稽核案例】投標文件異常 ● 【稽核案例】最低標決標、最低標標價偏低 ● 【稽核案例】最有利標決標 ● 【稽核案例】契約執行偏差 ● 【稽核案例】不當變更契約 ● 【稽核案例】轉包或分包 ● 【稽核案例】驗收-變造報告、偽造履約文件 ● 【稽核案例】應作為未作為

從入門到精通《F4》採購契約變更、稽核監督缺失

• 官網 WWW.CLPTC.COM • 聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

☐ 舊生、會員、已經參加過者，可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心活動，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

報名者	機關/公司：	部門：	☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理			
	電話：()	分機	傳真：()			
	姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
		必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
		必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
☆【新生、第一次參加者，不適用本表】☆ 請您使用線上購買系統 請您直接上網，官網 WWW.CLPTC.COM 登錄積分-☐ 公務人員/請務必於活動結束後10天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾10天將無法受理登錄。 參訓證書-☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註：若您於出席當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者，將酌收行政工本費200元。 團體聯絡人姓名： 電話： E-mail： @ 發票統一編號： (必填，申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加，不加註統一編號/發票一經開立無法異動 ☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆ (例如：團體報名3位，會開立1張發票)不同統編者不適用優惠價 ☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價囉！1.來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2.開立相同統一編號之發票☆ 活動定價票價 民113年10/29起報名與繳費 ☐ 4500元/人 【Y20241031A】今年度唯一梯次 【早鳥優惠票】民113年10/28前報名與繳費 ☐ 一人4100元 ☐ 2人團報3900元/人 ☐ 3人以上團報3800元/人 ☆當天領取【發票、工具書/專業書籍、授予證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、後繳☆						
繳費方式	實體 ATM/網路銀行轉帳/臨櫃匯款 請您繳費後將本表、您的帳號後五碼或單據 e 至 CLPTC@CLPTC.COM。請來信告知以覆核確認。 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6，戶名/開立發票單位：中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011 * 本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒*					
活動參與須知與退票須知	【購買報名之雙方約定】 請您詳細閱讀相關約定資訊，確認您的行程並同意後，再進行報名與繳費。相關須知與約定，於您報名時成立。 1.【開辦通知】：開辦前將Email寄發出席證(報到時出示入場)及正確出席地點，若開辦日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。 2.【活動調整】：本主辦單位擁有「調整主講人、修訂活動內容、更換場地、受理報名及未達開辦人數時取消活動辦理」之權力。 3.【智財個資】：為尊重主講人智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。 4.【退票說明】：無法出席之退票，請於繳費起至【活動開辦當日之前四個工作日】之前申請退票者，退票金額為繳費金額扣除活動定價15%之手續行政作業費。請您評估安排您的行程後再繳費。屬因應時事需求之公開一次性活動，相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，活動開辦當日之【前三個工作日】起至【開辦當日】與【活動開辦進行期間】，恕不受理【退票】、【更換活動】及【更換日期、時間】。【NO SHOW】繳全額費用後當日無出席者，本中心將郵寄相關資料與發票，請您體諒與瞭解。 5.【個資蒐集】：活動參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。 ※ 請您詳閱上述須知與雙方約定，報名繳費即表示您同意須知約定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※					
地點	暫定1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號，銘傳國小與基隆路方向步行3至5分鐘 暫定2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街199巷5號/捷運東門站5號出口，迴轉走麗水街步行約5分鐘，白色建築物 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點 ● 【實名制-憑證入場】E-Mail給您之「出席證、個人專屬編碼信件」，務必回信。請列印或手機截圖「出席證」為您出席之依據					
繳費單據黏貼處 網銀/手機/ATM轉帳，轉出日期： 月 日 帳號末五碼【 】 備註欄：請填學員大名、轉帳金額： 元 本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒 【更多精采活動，請掃QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機15 教務組同仁為您服務 真人電話客服時間，上班日下午01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件信箱 CLPTC@CLPTC.COM 聯絡						



【高雄場】

簽辦、會辦、監辦-

二十個採購稽核缺失、處置解決方案



目標效益

- 彙整 20 個採購簽辦過程疑難、稽核稽查缺失，提供您合法、正確的解決方案
- 協助您學習後立即應用於工作上，錯過可惜!!!
- 邀請資歷:承辦採購&擔任採購主管 20 餘年經驗、目前擔任採購稽核委員

民國 113 年 10 月 11 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、採購疑難-01-<u>採購簽辦缺失</u> 二、採購疑難-02-<u>流標、廢標、重行招標</u> 三、採購疑難-03-<u>底價訂定</u> 四、採購疑難-04-<u>意圖分批採購</u> 五、採購疑難-05-<u>招標方式缺失</u> 六、採購疑難-06-<u>採購契約保險缺失</u> 七、採購疑難-07-<u>審標缺失</u> 八、採購疑難-08-<u>最低標決標、最低標標價偏低缺失</u> 九、採購疑難-09-<u>最有利標決標缺失</u> 十、採購疑難-10-<u>評選會議缺失</u> 十一、採購疑難-11-<u>評選結果差異處置缺失</u> 十二、採購疑難-12-<u>契約執行有偏差</u> 十三、採購疑難-13-<u>不當變更契約</u> 十四、採購疑難-14-<u>限制性招標缺失</u> 十五、採購疑難-15-<u>後續擴充缺失</u> 十六、採購疑難-16-<u>轉包、分包缺失</u> 十七、採購疑難-17-<u>技術服務履約管理缺失</u> 十八、採購疑難-18-<u>採購人員應作為未作為</u> 十九、採購疑難-19-<u>逾期違約金缺失</u> 二十、採購疑難-20-<u>減價收受缺失</u>
主辦單位	中華出版事業股份有限公司 中華國土建設人才育成中心 社團法人中華專業人才協會 臺灣永續經營管理協會
活動地點	☆暫定-高雄教育中心/高雄市前金區中正四路 215 號 3 樓 ☆高雄捷運-橘線 04 站前金站/舊市議會站-請您從 1 號出口上樓，過馬路，位於華國世貿大樓 3 樓 / 註:2 號出口施工中 ☆地點-可能依人數於高雄市區合宜調整，-活動當週之週一公告於官網，請您體諒與自行上官網查看與確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的-出席證與個人編號- / 活動日之三天前若未收到，請您務必來電聯繫
感謝	中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司、建築師、技師



【高雄場】簽辦、會辦、監辦 - 二十個採購稽核缺失、處置解決方案

◆官網 WWW.CLPTC.COM ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

☐ 我已經是會員、老客戶、舊生，可以使用-下方表格-快速購買

(曾參加本中心活動/發表會者，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： _____ 部門： _____ ☒ 我已閱讀購買須知規定，並同意該規定事項後進行購買 / 依個人資料保護法第8條規定辦理

電話：() _____ 分機 _____ 傳真：() _____



姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	會員/舊生，必填				
	會員/舊生，必填				

購買者

-新生、第一次購買、非會員 - 請勿使用本表格-

請您連上官網 WWW.CLPTC.COM 報名、團體購票亦可採用官網下載專用電子 EXCELL

積分 ☐ 公務人員 請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

證書 ☐ 不需要證書 ☐ 全程參與，免費授予證書 / 若資料不全、或出席當日或活動日後申請補發者，需酌收行政作業費 200 元。

團體聯絡人姓名： _____ 電話： _____ E-mail： _____ @

發票統一編號： _____ (必填，申請經費核銷使用) ☐ 自費參加，不需要加註統一編號

☆統一發票開立方式，會依團體開立☆ (例如：購買 3 位，則會開立 1 張發票)

☆3 要件均符合為優惠價 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂活動」/無法跨課使用團體優惠☆

票價定價民 113 年 10/05 起繳費 ☐ 4500/人 (Y20241011A-高雄場) (2024 年-全台獨家場次與內容)

早鳥優惠票民 113 年 10/04 前繳費 ☐ 1 人 4100 元/人 ☐ 2-3 人團購 3900 元/人 ☐ 4 人以上團購 3800 元/人

付款
方式

ATM 轉帳/網路銀行轉帳/臨櫃匯款 請您繳費後將本表與繳費單據/網銀畫面以信件 CLPTC@CLPTC.COM 方式提供給我們。

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-112020-6, 戶名: 中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011

名額有限，提前繳費能為您訂購工具書與保留發表會名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒

退票
須知
約定

-須知與約定-請您確認行程過後再進行購買-無補參加機制，請您留意個人行程規劃-。相關約定於您購買時成立。

1. 活動前將 Email 寄發出席通知證及正確出席地點，若活動日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。

2. 本主辦單位擁有「活動調整講師、修訂活動內容、受理購買及未達活動人數時取消活動辦理」之權力。

3. 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、錄影。

4. 無法出席之退票說明：於購買繳費起至座談會之前「四個工作日之前」申請退票者，退票金額為繳費金額扣除活動定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理購買與繳費。-前三個工作日起-、-當日-與-活動期間-，因相關採購作業與客製需求皆已完成，恕不受理退票及更換時間。繳費後無法出席者，本中心將寄工具書與發票給您，請您體諒與瞭解。

5. 個資蒐集：參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述購買須知，購買即表示您同意本中心購買須知之規定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電諮詢 ※

活動
地點

☆暫定-高雄教育中心/高雄市前金區中正四路 215 號 3 樓

☆高雄捷運-橘線 04 站前金站/舊市議會站-請您從 1 號出口上樓，過馬路，位於華國世貿大樓 3 樓 / 註：2 號出口施工中

☆地點-可能依人數於高雄市區合宜調整，一活動當週之週一公告於官網，請您體諒與自行上官網查看與確認

☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的-出席證與個人編號- / 活動日之三天前若未收到，請您務必來電聯繫

繳費單據黏貼處



手機/網銀/ATM 轉帳，請提供轉帳日期 _____ 月 _____ 日 轉出帳號末五碼 _____ -備註欄：請填學員大名轉出金額 _____ 元

-更多精采活動 QR code-本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及後繳費，請您見諒

CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡



【資訊軟硬體設備、資訊服務委外】

八大關鍵作業、資通安全必修

目標
效益

- 如何依據最新法令、資安規範，購入、採購《資訊服務、資訊委外、軟硬體設備》
- 透過《八大關鍵作業》一步一步細細解析「需求、發包、履約」資訊採購執行要領
- 公務人員可以-登錄-資通安全(專業、職能) 代碼 523-6 個小時

登錄 資通安全(專業、職能) 代碼 523 - 6 小時

全台獨家 2024 年 民國 113 年 10 月 25 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10 授予 證書	一、 <u>《關鍵1》採購發包時，如何符合資通安全責任要求？</u> 二、 <u>《關鍵2》資訊業務委外，您應遵守？</u> 三、 <u>《關鍵3》發包資訊相關採購，於資安應檢核哪些事項？</u> 四、 <u>《關鍵4》資訊服務採購，需求確認？對策？作法？</u> ● 招標需求 ● 投標時執行規劃、服務建議書 ● 後續擴充彈性、工期費用之契約變更 五、 <u>《關鍵5》如何依個案特性訂定：資安規範、標的需求、資格規格</u> ● 資安、資訊、通訊設備採購應注意事項 ● 符合資安之廠商資格訂定、符合資安之服務規格訂定 六、 <u>《關鍵6》發包、招標、決標、評選評分</u> ● 招標策略、合理等標期、審標 ● 評選項目及配分權重解析 ● 資訊類採購-契約研擬重點事項與提示 七、 <u>《關鍵7》契約執行、履約、驗收</u> ● 設定查核點，反覆檢視執行成果 ● 需求改變或增加之契約變更 ● 履約與驗收 八、 <u>《關鍵8》已經發現之稽核缺失</u>
---	---

感謝

中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院
財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司、建築師、技師

【資訊軟硬體設備、資訊服務委外】八大關鍵作業、資通安全必修(113年10月25日)

• 官網 WWW.CLPTC.COM • 信箱 CLPTC@CLPTC.COM

(真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

☐ 舊生、會員、已經參加過活動者, 可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心活動, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ ☒ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理

電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職務	手機	E-mail	費用試算
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元

訂購者

☆【新生、第一次報名者, 不適用本表】☆ 請使用線上報名系統

請使用官網: 線上報名 WWW.CLPTC.COM、官網首頁下載-專用報名電子檔案

登錄積分 ☐ 公務人員/請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 ☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註: 若您於當日未親自領取、或於活動後遺失或需要申請補發一張者, 酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加, 不加註統一編號 註: 發票一經開立無法異動與換開發票

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如: 團體報名 3 位, 會開立 1 張發票) 不同統編者不適用優惠價

☆三要件符合為團體優惠 1. 來電說明單位團體人數 2. 開立相同統編發票 3. 二位以上報名「同一堂活動」/無法跨活動跨日期使用團體優惠☆

定價票價 民 113 年 10/22 起購買+繳費 ☐ 4600 元/人 *【Y20241025C】*【辦理民國 113 年-資安資訊、資通安全-必修】

【早鳥優惠票】民 113 年 10/21 前購買+繳費 ☐ 一人 4200 元 ☐ 2 人團體 4000 元/人 ☐ 3 人以上團體 3900 元/人

☆當天領取【發票、工具書/專刊、授子證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額, 恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆

繳費
方式

實體 ATM/網路銀行轉帳/臨櫃匯款 請您繳費後將本表、您的帳號後五碼或單據。至 CLPTC@CLPTC.COM。請來信告知以覆核確認。

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-112020-6, 戶名/開立發票單位: 中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011

* 本活動名額有限, 提前繳費能為您保留名額; 恕不受理現場現金及後繳, 請您見諒 *

購買
須知

【報名須知與雙方約定】請您詳細閱讀下列資訊。確認您行程, 同意後再進行報名。【無補課機制】相關約定於您報名時成立。_

1. 【出席通知】: 活動前將 Email 寄發出席證編號(報到時出示入場)及正確地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統檔信情形, 請來電連繫。
2. 【內容調整】: 本主辦單位擁有「調整講座、修訂活動內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消辦理」之權力。
3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4. 【異動退費】: 無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除活動定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。屬於因應時事需求之研討、活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 活動日之【前三個工作日起】、【活動當日】與【活動期間】、無補課機制-恕不受理【退費】、【更換】及【更換日期時間】。【NO SHOW】繳費後無出席者, 本中心將寄活動資料與發票給您, 請您認清與瞭解。
5. 【個資蒐集】: 參與、身分證確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述雙方須知與約定, 報名即表示您同意-報名須知規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物暫定

地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【活動當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據



網銀/手機/ATM 轉帳, 轉出日期: _____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】備註欄: 請填-參與者大名、轉帳金額: _____ 元

本活動名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

【更多精采活動, 請掃 QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

(真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30 / 其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)



【最有利標、評選評分】

20 個爭議狀況、處置解決面面觀

目標
效益

- 協助您全面了解「最有利標、評選、評分」策略、技巧、處置、解決
- 透過《20 個爭議狀況》協助您一步一步釐清「最有利標、評選、評分」疑慮

邀請 每年參與稽核與審查採購案件逾 80 個案，生涯累計 1600 個案 專家蒞臨

全台獨家

2024 年
民國 113 年

11 月 08 日
(五)

09:10-12:10
13:10-16:10

授予
證書

一、【評選須知、評分項目、配分權重】

- Q1 如何確認評選須知規則是完整無誤的？
- Q2 評分項目？配分權重？應符合哪些規定？有以往辦理範例可以參考？

二、【評選會議】

- Q3 評選會議的前置作業有哪些？
- Q4 評選委員會三人工作小組如何分工？
- Q5 工作小組之初評報告如何撰寫？如何撰寫才不會與採購評選委員會結果相左？

三、【評分評選結果有差異】

- Q6 現行法令有哪些判斷依據？
- Q7 有明顯差異之判斷標準為何？
- Q8 不同委員之評選結果有明顯差異，如何處置解決？
- Q9 有明顯差異的會議記錄，應如何撰寫？

四、【評選評分內控作業】

- Q10 評選、評審、審查，做法上有那些差異？
- Q11 目前有哪些內控項目？實務上有那些執行問題？

五、【索取優勝第一名得標投標文件】

- Q12 外部索取資料，應符合那些法規？
- Q13 那些文件是可以提供的？如何依法提供？

六、【評選委員-狀況、意外、缺失避免】

- Q14 評選委員藉機要求更改投標文件內容，如何預防？
- Q15 如何預防投標廠商藉簡報與詢答更改投標文件？補充文件？

七、【評選評分-狀況、意外、缺失避免】

- Q16 評選或評分前置作業時，易犯錯誤？易疏漏事項？
- Q17 如何迅速確實聯絡評選委員？有委員因利益衝突迴避，候補委員如何遞補？
- Q18 評選當天，召集人副召集人臨時無法出席時，工作小組如何作為、處置、解決？
- Q19 評選當天，評選委員臨時無法出席，工作小組如何作為、處置、解決？
- Q20 當天無法產生評選結果，需要辦理複評及複決時，應如何作為、處置、解決？

感謝

中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院
財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司、建築師、技師

邀請

每年參與稽核與審查採購案件逾 80 個案，生涯累計 1600 個案。採購發包、稽核、審查擁有專業實戰經驗。

[最有利標、評選評分] 20 個爭議狀況、處置解決面面觀

◆官網 WWW.CLPTC.COM ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

(真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

☐ 舊生、會員、已經參加過活動者, 可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心活動, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ ☐ 我已閱讀報名須知規定, 並同意註定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元

訂購者

☆【新生、第一次報名者, 不適用本表】☆ 請使用線上報名系統
請使用官網: 線上報名 WWW.CLPTC.COM、官網首頁下載-專用報名電子檔案

登錄積分-☐ 公務人員/請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書-☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註: 若您於當日未親自領取、或於活動後遺失或需要申請補發一張者, 酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加, 不加註統一編號 註: 發票一經開立無法異動與換開發票

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如: 團體報名 3 位, 會開立 1 張發票) 不同統編者不適用優惠價

☆三要件符合為團體優惠 1. 來電說明單位團體人數 2. 開立相同統編發票 3. 二位以上報名「同一堂活動」/無法跨活動時日期使用團體優惠☆

定價票價 民 113 年 11/05 起購買+繳費 ☐ 4600 元/人 *【Y20241108A】*【把握機會-民 113 年最後一梯次】

【早鳥優惠票】民 113 年 11/04 前購買+繳費 ☐ 一人 4200 元 ☐ 2 人團體 4000 元/人 ☐ 3 人以上團體 3800 元/人

☆當天領取【發票、工具書/專刊、授子證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額, 恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆

繳費
方式

實體 ATM/網路銀行轉帳/臨櫃匯款 請您繳費後將本表、您的帳號後五碼或單據 e 至 CLPTC@CLPTC.COM。請來信告知以覆核確認。

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-112020-6, 戶名/開立發票單位: 中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011

本活動名額有限, 提前繳費能為您保留名額; 恕不受理現場現金及後繳, 請您見諒

購買
須知

【報名須知與雙方約定】請您詳細閱讀下列資訊。確認您行程, 同意後再進行報名。【無補課機制】相關約定於您報名時成立。_

1. 【出席通知】: 活動前將 Email 寄發出席證編號(報到時出示入場)及正確地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
2. 【內容調整】: 本主辦單位擁有「調整講座、修訂活動內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消辦理」之權力。
3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4. 【異動退費】: 無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除活動定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。屬於因應時事需求之研討、活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 活動日之【前三個工作日】、【活動當日】與【活動期間】, 無補課機制-恕不受理【退費】、【更換】及【更換日期時間】。【NO SHOW】繳費後無出席者, 本中心將寄活動資料與發票給您, 請您體諒與瞭解。
5. 【個資蒐集】: 參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述雙方須知與約定, 報名即表示您同意-報名須知規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物暫定

地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【活動當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點

【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據

繳費單據黏貼處

網銀/手機/ATM 轉帳, 轉出日期: _____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】 備註欄: 請填-參與者大名、轉帳金額: _____ 元

本活動名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

【更多精采活動, 請掃 QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

(真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30 / 其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)



