

社團法人中華專業人才協會 函

地址：

承辦人：段專員/協請您以信件聯繫

clptc@clptc.com

受文者：社團法人臺灣省土木技師公會

發文日期：中華民國112年6月2日

發文字號：專業訓字第1120602008號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：實體課程說明簡章 (0602008A00_ATTCH14.pdf)

主旨：為民112年「危老重建、都市更新」與「資產財產管理」工作執行推動，擬舉辦《不動產專業-夏季人員培訓計畫》，檢附參加辦法，敬請惠予公告並薦派職掌人員參訓。

說明：

一、因應「危老重建、都市更新」辦理需求，邀請《中央主管機關》蒞臨解析重要執行關鍵，於七月份起舉辦二個場次，歡迎派員參訓：

1. 都更危老必修《Part-1》重要關鍵步步精析、最新修法與獎勵

2. 都更危老必修《Part-2》執行、權益、權利實戰

二、為機關單位內部「資產財產、財務管理、審查稽核」同仁而設計之職能提升計畫，於七月份起舉辦二個場次，歡迎派員參訓：

1. 財產財務管理必修【A】關鍵判讀、量體密度、建築限制

2. 財產財務管理必修【B】房地租賃、占用、債權爭議與權利保護

臺灣省土木技師公會

112. 6. 02

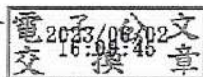
收文號：2313

三、詳細課程資訊與報名參訓辦法，請您詳閱附件說明。

四、請您至 官網 WWW.CLPTC.COM 進行線上報名，或至官網首頁下載-專用EXCELL報名表。

正本：同 受文者

副本：社團法人中華專業人才協會



公換章

訂

線



都市更新、危老重建

關鍵要領、權益精析《Part 1、Part 2》



目標效益

- 歡迎 將您遇到的【都更危老】問題，帶來現場問老師/講座
- 各項權利、價值分配、協議合建、共同負擔、獎勵優惠、執行疑義...
- 【都更危老經驗無私傳授、精闢彙整 讓您一目了然、節省時間與避免錯誤 把握本梯次】

日期	都更危老必修《Part 1》 重要關鍵步步精析、最新修法與獎勵	
民國 112 年 07 月 07 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10 【6 小時】	一、都市更新-重要關鍵步步精析 ● 都市更新最新修法重點與方向 ● 權利變換之執行與疑義解析 ● 權利變換資金負擔、共同負擔解析 ● 權利變換異議、函釋 ● 協議合建與權利變換 ● 都市更新案件信託與續建機制 ● 公有土地參與都市更新解析 二、危老重建-重要關鍵步步精析 ● 危老重建最新修法重點與方向 ● 危老重建計畫內容 ● 危老重建辦理程序 ● 危老重建容積獎勵 ● 危老重建稅賦優惠 	
經歷	● 特聘 林老師-內政部營建署都市更新組 ● 2023 年・下半年唯一梯次 把握機會 誠摯歡迎您參加!!!	
地點 【實名制-憑證入場】	暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據	
我們的學員來自－ 中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師... 每年數千位學員好評推薦-指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇!!!		

日期	都更危老必修《Part 2》 執行、權益、權利實戰
民國 112 年 07 月 20 日 (四) 09:10-12:10 13:10-16:10 【6 小時】	一、都市更新-執行、權益、權利必修 ● 都市更新地區、更新計畫、更新單元劃定基準?實施者? ● 概要及事業計畫同意比率?應備文件? ● 概要、事業計畫之內容?程序? ● 強化民眾參與公聽、公展、聽證及應送達規定? ● 估價師選任、多數決強制實施之配套? ● 海砂屋與結構堪慮獎勵? ● 原建築容積時點與核算? ● 協開公設獎勵重點在產權取得? ● 公有公設保留地不得讓售? ● 分配權利金者之稅優? ● 容積獎勵與稅捐減免? ● 都更案涉都計變更估價?應注意事項? ● 都市更新會會員大會及理事會之議決? ● 成果備查?財務報告備查? ● 新舊法規，如何適用之疑慮? 二、危老重建-執行、權益、權利必修 ● 危老重建時程獎勵?新增規模獎勵?另外申請容移? ● 合法建築物之範圍?證明文件認定?放寬毗鄰土地併入標準? ● 九二一紅黃單及海砂屋合法建築物得適用危老? ● 有同張使用執照之部分合法建築物可依危老執行? ● 都市計畫工業區不得適用危老重建條例申請重建? ● 郵政用地、其他使用分區土地核定規劃申請危老重建? ● 都市計畫保護區、私有市場保留地適用危老條例執行疑義? ● 無依建築法取得合法建築物之所有權人出具同意書?土地受限制登記? ● 遺產管理人得否出具危老同意書?土地使用權同意書會議紀錄? ● 危老重建有土地法第 34 條之 1 之適用? ● 設定地上權土地，依危老申請重建，仍需取得土地所有權人同意? ● 危老條例涉及建造執照相關法令? ● 重建計畫核准後得否與重建範圍外之鄰地申請同一建築執照? ● 基地退縮建築之容積獎勵額度審查?執行?高度放寬未包括放寬樓層數? ● 危老條例涉及數筆土地重建，建築容積計算? 
經歷	● 特聘 林老師-內政部營建署都市更新組 ● 歡迎 將您遇到的【都更危老】問題，帶來現場問老師/講座
我們的學員來自－ 中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師… 每年數千位學員好評推薦-指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇!!!	
暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點	

都市更新、危老重建-關鍵要領、權益精析《Part 1、Part 2》

112年07月07日(五)、07月20日(四)

◆網址: WWW.CLPTC.COM 真人電話客服時間, 請您於上班日之下午01:30-04:30來電 / 其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

□ 本中心會員/老客戶/舊生, 可以使用-下方表格-快速報名購買

(本中心/本協會之學員與會員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請特別標註:更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ ☒我已閱讀購買須知規定, 並同意該規定事項後進行購買 / 依個人資料保護法第8條規定辦理

電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職務	手機	E-mail	費用試算
	老客戶, 必填			【或E-mail】通知事項, 請勿誤用或轉讓他人使用(7000字)	☐ Part 1-07/07- _____元 ☐ Part 2-07/20- _____元
	老客戶, 必填			【或E-mail】通知事項, 請勿誤用或轉讓他人使用(7000字)	☐ Part 1-07/07- _____元 ☐ Part 2-07/20- _____元

☆【第一次報名、新生-請使用線上報名系統, 新生無法使用此表報名】☆

請新生您務必使用線上系統 WWW.CLPTC.COM 報名、官網首頁下載-電子檔案 EXCELL: CLPTC@CLPTC.COM 報名

登錄積分-☐公務人員/請務必於課程結束後10天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾10天將無法受理登錄。

證書-☐全程參與頒授證書 備註:若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者, 需酌收-補證作業費200元

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 經費核銷用)未填寫統編則為自費, 發票無統編註記 / 請留意:發票一經開立無法更改

☆統一發票會依團體開立一張☆(例如:報名3位, 會開立1張發票) ☆發票一經開立無法修改☆

☆三大要件符合為團體1.來電說明貴單位團體人數2.開立相同統一編號發票3.二位以上參加「同一堂課程」為團體優惠/無法跨課使用優惠☆

【Part 1】七月07日定價 民112年07/04起購買與繳費 ☐ 4300元/人【Y20230707B】

優惠價 民112年07/03前購買+繳費 ☐ 一人4000元 ☐ 2-3人團報3900元/人 ☐ 4人以上團報3800元/每人

☆當天現場領取【工具書/講義、發票、證書】☆恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】☆

【Part 2】七月20日定價 民112年07/17起購買與繳費 ☐ 4500元/人【Y20230720C】

優惠價 民112年07/16前購買+繳費 ☐ 一人4100元 ☐ 2-3人團報4000元/人 ☐ 4人以上團報3900元/每人

☆當天現場領取【工具書/講義、發票、證書】☆恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】☆

繳費方式 **ATM轉帳/網路ATM/臨櫃匯款** 請繳費後將購買表與繳費單據傳真02-23620111或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電02-23628111確認購買成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號008, 帳號112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編2822-1671
名額有限, 課前繳費能為您訂購工具書與保留名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

購買須知 **【須知約定】**請您詳細閱讀, 並確認您行程☆【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】☆同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。
1.【憑證入場】:將Email寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點, 若三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
2.【課程調整】:本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
3.【智財個資】:為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4.【無法出席】:無法出席需要退費者, 請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費, 退費金額為繳費金額扣除課程定價15%之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座因應時勢需求諮詢顧問之現場活動, 且相關購買者個人之採購作業與容製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【No-show】, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
5.【個資蒐集】:課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。
※ 請您詳閱上述購買須知與約定, 購買即表示您同意本中心購買須知之約定, 其他相關購買應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

繳費單據黏貼處



手機/網銀/ATM轉帳, 請提供轉帳日期 _____ 月 _____ 日 轉出帳號末五碼【 _____ 】備註欄:請填學員大名轉出金額 _____ 元

請您務必來電確認是否成功/信箱: CLPTC@CLPTC.COM ◆傳真02-2362-0111◆電話02-2362-8111 分機15 教務組

真人電話客服時間, 請您於上班日之下午01:30-04:30來電 / 其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡



財產財務管理同仁必修【A】

關鍵判讀、量體密度、建築限制

- 特別為了「資產、財產、財務、審查、管理同仁」而設計，淺顯易懂的課程內容
- 您知道-透過【建築圖】【位置圖】【都市計畫圖】可以看出關鍵權益訊息嗎？
- 六小時，一次學習資產相關-圖面識圖、圖說判讀、建築限制、量體密度計算

日期	為了「資產、財產、財務、審查、管理同仁」而設計之課程
民國 112 年 07 月 14 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、建築圖、位置圖、都市計畫圖-關鍵判讀技巧學習 ● 「建築圖」製圖、識圖、標題、索引、圖目錄、施工說明 ● 教學-透過「位置圖」-學習「建築基地開發管制」 ● 教學-透過「都市計畫圖」-學習「土地使用管理、容許項目」 ● 教學-「建築線」的判讀技巧 二、建築限制-量體密度、估量計算、常見設計缺失 ● 建築量體、密度管制 ● 面前道路與建築物高度 ● 容積管制之量體限制 ● 建築面積與容積樓地板面積 ● 建築量體、鄰棟間距 ● 各層平面、配置圖計算、立面(東.南.西.北)計算、剖面計算 三、重點彙整-建築執照完整作業流程、關鍵提示
地點 【實名制-憑證入場】	☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到，請您務必來電
講師資歷	● 李老師 / 本中心特聘資深講座、建築師、建築管理專家
我們的學員來自- 中央機關、行政院各部會、國防部、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、顧問公司、建設公司、營造公司、專業技師... 每年數千位學員好評推薦-指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇! 【 感謝有您！ 中華民國建設人才育成中心 - 邁向第十八年 】	



財產財務管理同仁必修【A】關鍵判讀、量體密度、建築限制

民國 112 年 07 月 14 日

◆網址 WWW.CLPTC.COM ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM 電話 02-2362-8111 (真人電話客服時間上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

□ 本中心會員/老客戶/舊生, 可以使用-下方表格-快速報名購買

(本中心/本協會之學員與會員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司:	部門:	☒ 我已閱讀購買須知規定, 並同意該規定事項後進行購買 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理			
電話: ()	分機	傳真: ()			
姓名	身分證字號	職務	手機	E-mail	費用
	老客戶, 必填			無異動、沒有修改則不需要填寫	元
	老客戶, 必填			無異動、沒有修改則不需要填寫	元

☆【第一次報名、新生-請使用線上報名系統, 新生無法使用此表報名】☆

請您務必使用線上系統 WWW.CLPTC.COM 報名、官網下載-電子檔案、來信索取電子檔、E 化: CLPTC@CLPTC.COM 報名

登錄積分-☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

證書-☐ 全程參與頒授證書 備註: 若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者, 需繳交補證作業費 200 元

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) ☐ 未填統一編號視為自費參加, 不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如: 團體報名 3 位, 會開立 1 張發票) 不同統編者不適用優惠價

☆三要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

定價民 112 年 07/11 起報名+繳費 ☐ 4300 元/人【Y20230714C】 節省您自行摸索的成本! 節省錯誤繞道的成本!

【最優惠】民 112 年 07/10 前報名+完成繳費 ☐ 1 人 4100 元 ☐ 2-4 人團報 3900 元/人 ☐ 5 人以上團報 3700 元/人

☆當天領取【發票、書籍、授課證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費方式: ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認購買成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671

名額有限, 課前繳費能為您訂購工具書與保留名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

購買須知: 【須知約定】請您詳細閱讀資訊, 確認您行程, 【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】同意後再進行購買。雙方相關約定於您購買繳費時成立。

1. 【憑證入場】: 將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點, 若三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電建整。
2. 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未退課人數時取消課程辦理」之權力。
3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4. 【無法出席】: 無法出席需要退費者, 請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座座席因應時勢需求諮詢顧問之現場活動, 且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【no-show】, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
5. 【個資蒐集】: 課程參與、身分證確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述購買須知與約定, 購買即表示您同意本中心購買須知之約定, 其他相關購買應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點: ☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物

☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整, 【當週之週二-公告於官網】, 請您體諒與自行上官網查看確認

☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到, 請您務必來電

繳費單據黏貼處



手機/網銀/ATM 轉帳, 請提供轉帳日期 _____ 月 _____ 日 轉出帳號末五碼【_____】轉帳備註欄: 請填學員大名轉出金額 _____ 元

【更多精采課程 QR code】本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒
請您務必來電確認是否成功/信箱: CLPTC@CLPTC.COM ◆傳真 02-2362-0111 ◆電話 02-2362-8111 分機 15 教務組



財產財務管理同仁必修【B】

房地租賃、占用、債權爭議與權利保護

目標效益

- 為了「資產、財產、財務、審查、管理同仁」而設計之不動產權益保護課程
- 專業律師授課，律師帶您釐清-租賃、越界、占用、抵押權、擔保債權、不良債權
- 協助您提升資產、財產管理的專業能力，回到工作崗位上確切應用
- 邀請 律師擔任講座，從法律實務觀點為您解析-不動產權益保護

日期	為了「資產、財產、財務、審查、管理同仁」而設計之課程
民國 112 年 07 月 27 日 (四) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、租賃契約審閱、租賃關係的權利、權益 二、租賃當事人、次承租人的權利、權益 三、不動產越界、占用、衍生地上權爭議與權利保護 四、不動產強制執行-不良債權、不動產執行、抵押權、擔保債權 五、聽課之外，歡迎帶來您遇到的不動產爭議困擾，現場請教老師
講師資歷	李律師 本中心特聘不動產資深講座、執業律師【深受同學喜愛 指名再度推薦李律師】
地點 【實名制-憑證入場】	☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週一-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三日若還未收到，請您務必來電

我們的學員來自-

中央機關、行政院各部會、國防部、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院
財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、顧問公司、建設公司、營造公司、專業技師...
每年數千位學員好評推薦-指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇!

【 感謝有您！ 中華國土建設人才育成中心 - 邁向第十八年 】

◆網址 WWW.CLPTC.COM ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM 電話 02-2362-8111 (真人電話客服時間上班日下午01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

□ 本中心會員/老客戶/舊生, 可以使用-下方表格-快速報名購買

(本中心/本協會之學員與會員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ ☐ 我已閱讀購買須知規定, 並同意該規定事項後進行購買 / 依個人資料保護法第8條規定辦理
電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用
	老客戶, 必填			無異動、沒有修改則不需要填寫	元
	老客戶, 必填			無異動、沒有修改則不需要填寫	元

☆【第一次報名、新生-請使用線上報名系統, 新生無法使用此表報名】☆

請您務必使用線上系統 WWW.CLPTC.COM 報名、官網下載-電子檔案、來信索取電子檔、E化: CLPTC@CLPTC.COM 報名

登錄積分-☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

證書-☐ 全程參與頒授證書 備註: 若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者, 需繳交補證作業費 200 元

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加, 不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如: 團體報名 3 位, 會開立 1 張發票) 不同統編者不適用優惠價

☆三要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

定價民 112 年 07/24 起報名+繳費 ☐ 4300 元/人【Y20230727B】 節省您自行摸索的成本! 節省錯誤導道的成本!

【最優惠】民 112 年 07/23 前報名+完成繳費 ☐ 1 人 4100 元 ☐ 2-4 人團報 3900 元/人 ☐ 5 人以上團報 3800 元/人

☆當天領取【發票、書籍、授課證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費
方式

ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認購買成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671

名額有限, 課前繳費能為您訂購工具書與保留名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

購買
須知

【須知約定】請您詳細閱讀資訊, 確認您行程, 【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】同意後再進行購買。雙方相關約定於您購買繳費時成立。

1. 【憑證入場】: 將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點, 若三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
2. 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4. 【無法出席】: 無法出席需要退費者, 請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座屬因應時勢需求諮詢顧問之現場活動, 且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【no-show】, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
5. 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述購買須知與約定, 購買即表示您同意本中心購買須知之約定, 其他相關購買應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物

☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整, 【當週之週二-公告於官網】, 請您體諒與自行上官網查看確認

☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到, 請您務必來電

繳費單據黏貼處



手機/網銀/ATM 轉帳, 請提供轉帳日期 _____ 月 _____ 日 轉出帳號末五碼【_____】轉帳備註欄: 請填學員大名 轉出金額 _____ 元

【更多精采課程 QR code】本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒
請您務必來電確認是否成功/信箱: CLPTC@CLPTC.COM ◆傳真 02-2362-0111 ◆電話 02-2362-8111 分機 15 教務組

請於官網首頁/最新消息處
下載本表格-以進行報名作業
https://www.clptc.com
https://www.clptc.com/3-1-News_Info.asp#623
EXCELL檔案填單之後，請寄 e-mail 至：
clptc@clptc.com

開課日期	名稱	姓名*	Email*	手機*	市話*	單位*	部門	職稱	性別	公務員	身分證-公務員必填	統一編號-必填	繳費金額	繳費日期	您的班費帳戶-後五碼
94/12/28(11時)	管理「智慧」-一週連續進修二十天課程	林建	2012@clptc.com	0887-423456	02-23628111	華南商業銀行	資訊部	主任	男	是	A123456789	12345678	12345678	94/12/28	12345
94/12/28(10時)	管理「智慧」-一週連續進修二十天課程	林建	2012@clptc.com	0887-423456	02-23628111	華南商業銀行	資訊部	主任	男	是	A123456789	12345678	12345678	94/12/28	12345
	管理「智慧」-一週連續進修二十天課程	林建	2012@clptc.com	0887-423456	02-23628111	華南商業銀行	資訊部	主任	男	是	A123456789	12345678	12345678	94/12/28	12345
	管理「智慧」-一週連續進修二十天課程	林建	2012@clptc.com	0887-423456	02-23628111	華南商業銀行	資訊部	主任	男	是	A123456789	12345678	12345678	94/12/28	12345
	管理「智慧」-一週連續進修二十天課程	林建	2012@clptc.com	0887-423456	02-23628111	華南商業銀行	資訊部	主任	男	是	A123456789	12345678	12345678	94/12/28	12345
	管理「智慧」-一週連續進修二十天課程	林建	2012@clptc.com	0887-423456	02-23628111	華南商業銀行	資訊部	主任	男	是	A123456789	12345678	12345678	94/12/28	12345
	管理「智慧」-一週連續進修二十天課程	林建	2012@clptc.com	0887-423456	02-23628111	華南商業銀行	資訊部	主任	男	是	A123456789	12345678	12345678	94/12/28	12345
	管理「智慧」-一週連續進修二十天課程	林建	2012@clptc.com	0887-423456	02-23628111	華南商業銀行	資訊部	主任	男	是	A123456789	12345678	12345678	94/12/28	12345

紅色*必填，謝謝，欄位自行增加
請詳細閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後再進行報名 / 報名者同意依個人資料保護法規定辦理/欄位不足請自行增加

填單之後，請寄 e-mail 至：clptc@clptc.com/電話：02-23628111 聯絡組



備註	■ 開立原則：團體一張，將於課程當天現場領取(因係由系統自動開立，一筆團體訂單對應一張發票) ■ 依統一發票使用辦法規定，發票一經開立不得更改，對於買方名稱及統一編號不得任意更改或應買方要求改開其他營業及統一編號。
繳費方式	● 網銀ATM / ATM轉帳 / 銀行匯款 ☆ 繳款後，請來信回覆戶名、後五碼與匯款日期 ● ATM轉帳 - 華南商業銀行-南京東路分行 / 帳號：112-10-111270-7 / 銀行代號：008 ● 銀行匯款 - 華南商業銀行-南京東路分行 / 帳號：112-10-111270-7 / 戶名：中華國士人才培訓股份有限公司 ※ 請您詳閱報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名繳費，相關約定於您報名繳費時成立 ※ ※ 二位以上一起報名，同一堂課程，可以適用團體優惠，無法跨課程使用 ※ 若您沒收到報名成功確認信，請您來信(通常中心回覆信給您都會收到)或下午來電由資管人員協助 ※ ※ 請多利用客服信箱CLPTC@CLPTC.COM回覆繳費資訊-提供您的帳戶後五碼(匯款備註請寫上-學員姓名) ※ ※ 以上相關繳報名繳費確認或異動來信，我們都會回覆您，請務必確認您的EMAIL與中心是暢通 ※ ※ 若您使用GMAIL、YAHOO信箱，請務必注意垃圾信箱，並務必將中心信箱改成信任郵件，若您機關有擋信機制，請洽貴單位的MIS開放權限 ※
報名須知	1. 【活動通知】：開課前將Email上課通知(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信或報名沒成功，請您來電聯繫。 2. 【活動調整】：主辦單位有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。 3. 【教材網頁】：為尊重講師智慧財產權與參與人員品質，恕不提供講義電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智慧財產權與個人資料保護法之行為。 4. 【退費規定】：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之【前四個工作日】之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價15%之手續及行政作業費，請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座與相關資源調度皆數月前預約策劃，非常不易，應因講座業務需求之變遷業務研訂活動(如同演講會、路跑、旅行團活動，皆有特定主題探討，非循環式課程)，且相關報名者個人之採購作業與客制需求均已完成，開課日之【前三個工作日】起，【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座師】。 ※ 繳費後無法出席者【NO SHOW】，本中心將寄請義與發票給學員，請您諒解與原諒。 ※ 【國資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理，若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息 ※ ※ 【參訓證明】：全場參與學員將授予【證書】，若學員於上課當日親自領取，或於課後遺失而需要申請補發者，將酌收行政工本費200元 ※ ※ 【團體報名】：(1)線上報名 (2)上本中心官網下載團體報名表 (3)請來電洽詢。【註1】團體報名須有一聯絡人 【註2】開立相同統一編號之發票 ※ ※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，若有疑問歡迎來電洽詢 ※