

社團法人中華專業人才協會 函

地址：

承辦人：段專員 clptc@clptc.com

受文者：社團法人臺灣省土木技師公會

發文日期：中華民國112年4月14日

發文字號：專業訓字第1120414005號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：實體課程說明簡章 (0414005A00_ATTCH10.pdf)

主旨：針對單位內部負責「輔助」相關工作者，舉辦職能提升培訓計畫，敬請惠予公告並薦派：秘書處/室、總務、修繕、營繕處/室 同仁參訓。

說明：

一、為協助擔任「輔助、總務、修繕、管理維護」工作者，特別規劃本專班：透過現場施工照、圖說資料，全面性認識《機電五大系統》，釐清各機電系統如何於建築物中相互搭配與運行，謹訂五月五日(五)舉辦培訓，歡迎派員參加：

(一)【建築物《機電五大系統設備》全面性認識與應用專班】

二、因應民112年諸多新制上路，為協助負責「總務、營繕、修繕、管理維護」同仁，謹訂五、六月份舉辦一系列職能培訓，歡迎派員參加：

(一)【公共安全申報、防火與耐震檢查】

(二)【空調系統節能手法及設備採購實務】

(三)機電C-機電圖面、數量、估算計算【弱電消防為例】

(四)機電D-機電圖面、數量、估算計算【電力給排水為例】

臺灣省土木技師公會

112.4.17

收文號：1469

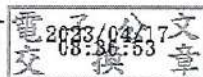
三、詳細課程資訊與報名參訓簡章，請您詳閱附件說明。

四、官網WWW.CLPTC.COM，歡迎採用官網線上報名或下載-專用報名EXCELL檔案。

五、全程參與學員，符合「行政院人事行政總處」規定者，登錄「公務人員學習時數」積分時數。

正本：同受文者

副本：社團法人中華專業人才協會



建築物《機電五大系統設備》

全面性認識與應用專班



特別 FOR 秘書室、總務、營繕、機電管理維護同仁 設計規劃之機電課程

- 目標效益
- 全面性認識、了解-機電五大系統完整架構《是您最佳選擇》
 - 透過現場施工照、設計圖說-帶領您全面性認識《機電系統架構》

日期	特色
	特別 FOR 《秘書室、總務、營繕、機電管理維護同仁》設計規劃機電課程
民國 112 年 05 月 05 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、<u>建築物中-機電五大系統、設備架構《面面觀》</u> 二、<u>各機電系統如何於建築物中相互搭配與運行</u> 三、<u>透過現場施工照、設計圖說-全面性認識應用《機電五大系統》</u> ● <u>電力系統架構認識與應用</u> ● <u>給水排水系統架構認識與應用</u> ● <u>弱電系統架構認識與應用</u> ● <u>消防系統架構認識與應用</u> ● <u>空調系統架構認識與應用</u> ● <u>附-無塵室系統認識與應用</u>
經歷	● 陳老師/本中心特聘機電專業講座 ● 水電工程師、工地主任、工務科長、機電部經理、專案經理、副總經理 ● 上過課程的學員，按讚好評，極力推薦陳老師
地點 【實名制-憑證入場】	☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到，請您務必來電



建築物《機電五大系統設備》全面性認識與應用專班(民國 112 年 05 月 05 日)

◆官網: WWW.CLPTC.COM ◆信箱: CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間: 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

☐ 本中心會員/老客戶/舊生, 可以使用-下方表格-快速報名

(本中心/本協會之學員與會員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ ☐ 我已閱讀購買須知規定, 並同意該規定事項後進行購買 / 依個人資料保護法第8條規定辦理
電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用
	老客戶, 必填			無異動、沒有修改則不需要填寫	元
	老客戶, 必填			無異動、沒有修改則不需要填寫	元

☆【第一次報名、新生-請使用線上報名系統, 新生無法使用此表報名】☆

新生第一次報名請您使用 WWW.CLPTC.COM 系統報名、官網首頁/最新消息處下載-專用電子檔

購買者

登錄積分-☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

證書-☐ 全程參與頒授證書 備註: 若您資料不全、或於上課當日遺失、或於日後申請補發者, 需酌收行政作業補證費 100 元。

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 經費核銷用) 未填寫統編則為自費, 發票無統編註記 / 請留意: 發票一經開立無法更改

☆統一發票會依團體開立一張☆ (例如: 報名 3 位, 會開立 1 張發票)

☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

定價 民 112 年 05/02 起繳費 ☐ 4200 元/人 *請「勿」扣除匯款或轉帳之手續費* **【Y20230505C】**

【優惠價】民 112 年 05/01 前購買與完成繳費

☐ 一人份 3900 元 ☐ 2-4 人團報 3800 元/人 ☐ 5 人以上團報 3600 元/每人

☆當天現場領取【工具書、發票、證書】☆ 為保留您的名額, 恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費 ☆

繳費
方式

ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認購買成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671

名額有限, 課前繳費能為您訂購工具書與保留名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

購買
須知

【購買須知約定】請詳細閱讀雙方約定資訊【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】確認行程後再繳費。雙方相關約定於您購買繳費時成立。

1. 【憑證入場】: 將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點, 若三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
2. 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4. 【退費規定】: 無法出席之退費, 請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座屬因應時勢需求諮詢顧問之現場活動, 且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】內, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【no-show】、本中心將將講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
5. 【個資蒐集】: 課程參與、身分證確證、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述購買須知與約定, 購買即表示您同意本中心購買須知之約定, 其他相關購買應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物

☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整, 【當週之週二-公告於官網】, 請您體諒與自行上官網查看確認

☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】/ 開課日之三天前若未收到, 請您務必來電



繳費單據黏貼處

手機/網銀/ATM 轉帳, 請提供轉帳日期 _____ 月 _____ 日 轉出帳號末五碼【_____】備註欄: 請填學員大名轉出金額 _____ 元

【更多精采課程 QR code】本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

請您務必來電確認是否成功/信箱: CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間: 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

【2023 年唯一梯次, 把握此次機會!!!】

【2023 年唯一梯次, 把握此次機會!!!】

【2023 年唯一梯次, 把握此次機會!!!】

公共安全申報、防火與耐震檢查



目標效益

- 建管新制「8層樓以上未達16層樓須辦理建築物公共安全申報」
- 建物所有人、管理人、使用人須知-建築物公共安全檢查
- 建物所有人、管理人、使用人須知-消防安全檢查、耐震能力評估檢查

日期	【今年唯一梯次，把握機會】
2023 年 民國 112 年 05 月 12 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10 【授予-6 小時證書】	一、 建物管理人使用人須知-公共安全檢查及申報 ● 建築物安全標準檢查 ● 防火避難設施類-檢查 ● 設備安全類-檢查 ● 公共安全意外責任險 ● 耐震能力-評估檢查 二、 建物管理人使用人須知-防火消防安全檢查必知 ● 公用空間、公眾場所「公共安全診斷」 ● 逃生路線、直通樓梯、安全梯、防火門 ● 走廊、防火區劃、排煙設備 ● 緊急進口、避難平台 ● 出口標示燈、緊急用升降機、鍋爐空間 ● 通風設備檢查 三、 建物管理人使用人須知-近期修法與建物安全新知 ● 內政部、市政府-最新修正、建管公安新制 ● 建築物公共安全檢查之書檢及複檢 ● 建築物公共安全檢查簽證、申報簽證不實 學員評價 100% 深入解說 兼具實務經驗
地點 【實名制-憑證入場】	☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到信件，請您務必來電
師資經歷	臺北市建築管理工程處
我們的學員來自- 中央機關、行政院各部會、國防部三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師... 每年數千位學員好評推薦-指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇!	

機關學校建物管理人使用人(C) 公共安全申報、防火與耐震檢查 (05月12日)

• 官網 WWW.CLPTC.COM • 聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間，上班日之下午 01:30-04:30 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

□ 本中心會員/老客戶/舊生，可以使用-下方表格-快速報名

(本中心/本協會之學員與會員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

購買者	機關/公司：	部門：	☒ 我已閱讀購買須知規定，並同意該規定事項後進行繳費 / 依個人資料保護法規定辦理			
	電話：()	分機	傳真：()			
	姓名	身分證字號	職務	手機	E-mail	
	費用試算					
	老客戶，必填				【按 E-mail 通知相關事宜，請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宣】	元
	老客戶，必填				【按 E-mail 通知相關事宜，請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宣】	元
☆【第一次報名、新生-請使用線上報名系統，新生無法使用此表報名】☆ 請新生您務必使用線上系統 WWW.CLPTC.COM 報名、官網首頁下載-電子專用 EXCELL 檔案報名						
登錄積分-☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。						
證書-☐ 全程參與頒授證書 備註：若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者，需繳交一補證作業費 200 元						
團體聯絡人姓名： 電話： E-mail： @						
發票統一編號： (必填，經費核銷用) 未填寫統編則為自費，發票無統編註記 / 請留意：發票一經開立無法更改						
☆統一發票會依團體開立一張☆ (例如：報名 3 位，會開立 1 張發票) ☆發票一經開立無法修改☆						
☆二要件均符合者，可使用團體購買優惠價！1. 來電說明貴單位團體人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆						
定價 民 112 年 05/09 起購買繳費 ☐ 4300 元/人 *請「勿」扣除匯款或轉帳之手續費* 【Y20230512B】						
【早鳥優惠】民 112 年 05/08 前購買與並完成繳費 【學員評價：深入解說、兼具實務、有深度有廣度的師資與內容】						
☐ 一人份 3900 元 ☐ 2-3 人團報 3800 元/每人 ☐ 4 人以上團報 3600 元/每人						
☆當天現場領取【工具書、發票、證書】☆ 為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費 ☆						
繳費方式	實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 確認報名成功 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671 *名額有限，提前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒*					
購買須知	【須知約定】請您詳細閱讀，並確認您行程☆【無補課機制，請您留意個人行程規劃】☆同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。 1. 【憑證入場】：將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點，若三日未收到通知信，可能有漏信或系統檔信情形，請來電連繫。 2. 【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。 3. 【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。 4. 【無法出席】：無法出席需要退費者，請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座屬因應時需需求諮詢關閉之現場活動，且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完竣，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法出席者【No-show】，本中心將寄講義與發票給學員，請您繼續與瞭解。 5. 【個資蒐集】：課程參與、身分證號、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。 ※ 請您詳閱上述購買須知與約定，購買即表示您同意本中心購買須知之約定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※					
地點	☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到，請您務必來電					

繳費單據黏貼處



手機/網銀/ATM 轉帳，請提供轉帳日期 月 日 轉出帳號末五碼【 】 備註欄：請填學員大名轉出金額 元

【更多精采課程 QR code】本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

請您務必來電來信確認是否成功報名/信箱：CLPTC@CLPTC.COM ◆傳真 02-2362-0111 ◆電話 02-2362-8111 分機 15 教務組

• 網址 WWW.CLPTC.COM • 聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

【2023 年唯一梯次，把握此次機會】 【2023 年唯一梯次，把握此次機會】 【2023 年唯一梯次，把握此次機會】

空調系統節能手法及設備採購實務



特別 FOR 秘書室、總務、營繕、機電管理維護同仁 設計規劃之空調課程

目標效益

- 全面性認識、了解-空調系統、水側設備、空氣側設備之完整架構
- 如何進行節能設計規劃?如何購買節能空調設備?
- 避免超量設計?如何選用高效率設備?帶領您全面性認識《節能空調》

日期	特別 FOR 《秘書室、總務、營繕、機電管理維護同仁》設計規劃空調課程 《協助您從別人的經驗中快速學習、抓住重點、節省大量時間》免去摸索+犯錯!
民國 112 年 05 月 26 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、<u>空調系統設備-規範規格性能、效率評估 VS. 採購實務</u> ● 水側設備 ● 空氣側設備 ● 如何與採購實務結合 二、<u>空調系統設備-節能規劃與節能採購方案</u> ● 如何避免超量設計 ● 如何選用高效率設備 ● 如何選用適合負載率變動趨勢之系統 ● 如何轉移用電時間至離峰 ● 如何熱能回收 ● 如何規劃節能系統 ● 熱流模擬 ● 不用電的自然空調 ● LDAC 液態空調系統 ● TAB/CX 三、<u>空調系統設備-節能改善與效率提升方案</u> ● 如何降低冷房負荷 ● 如何提高系統效率 ● BEMS 能源管理系統 ● 導入 ESCO 能源技術
經歷資歷	● 林老師/本中心特聘機電空調專業講座 ● 電機技師、冷凍空調技師 ● 上過課程的學員，按讚好評，極力推薦幽默風趣 林老師/林技師

我們的學員來自

中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司...長期支持! 指定推薦 精進進修之最佳選擇!



機關學校建物管理人使用人《D》空調系統節能手法及設備採購實務 (民國 112 年 05 月 26 日)

◆官網: WWW.CLPTC.COM ◆信箱: CLPTC@CLPTC.COM

真人電話客服時間: 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

☐ 本中心會員/老客戶/舊生, 可以使用-下方表格-快速報名

(本中心/本協會之學員與會員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司:

部門:

☒ 我已閱讀購買須知規定, 並同意該規定事項後進行購買 / 依個人資料保護法第8條規定辦理

電話: ()

分機

傳真: ()

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用
	老客戶, 必填			無異動、沒有修改則不需要填寫	元
	老客戶, 必填			無異動、沒有修改則不需要填寫	元

☆【第一次報名、新生-請使用線上報名系統, 新生無法使用此表報名】☆

新生第一次報名請您使用 WWW.CLPTC.COM 系統報名、[官網首頁](#)/最新消息處下載-專用電子檔

購買者

登錄積分-☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

證書-☐ 全程參與頒授證書

備註: 若您資料不全、或於上課當日遺失、或於日後申請補發者, 需酌收行政作業補證費 100 元。

團體聯絡人姓名:

電話:

E-mail:

@

發票統一編號:

(必填, 經費核銷用)未填寫統編則為自費, 發票無統編註記 / 請留意: 發票一經開立無法更改

☆統一發票會依團體開立一張☆ (例如: 報名 3 位, 會開立 1 張發票)

☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

定價 民 112 年 05/23 起繳費者 ☐ 4300 元/人 *請「勿」扣除匯款或轉帳之手續費* 【Y20230526C】

【優惠價】民 112 年 05/22 前報名並完成繳費

☐ 一人份 4100 元 ☐ 2-3 人團報 3900 元/人 ☐ 4 人以上團報 3800 元/每人

〈協助您從別人的經驗中快速學習、抓住重點、節省大量時間〉免去摸索+犯錯!

☆當天現場領取【工具書、發票、證書】☆ 為保留您的名額, 恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費 ☆

繳費方式

ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認購買成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671

名額有限, 課前繳費能為您訂購工具書與保留名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

購買須知

【購買須知約定】請詳細閱讀雙方約定資訊【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】確認行程後再繳費。雙方相關約定於您購買繳費時成立。

1. 【憑證入場】: 將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點, 若三日未收到通知信, 可能有漏信或系統檔信情形, 請來電連繫。
2. 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4. 【退費規定】: 無法出席之退費, 請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座屬因應時常需求諮詢額開之現場活動, 且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日】起, 【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【no-show】、本中心將寄講義與發票給學員, 請您登錄與瞭解。
5. 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述購買須知與約定, 購買即表示您同意本中心購買須知之約定, 其他相關購買應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物

☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整, 【當週之週二-公告於官網】, 請您登錄與自行上官網查看確認

☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】/ 開課日之三天前若未收到, 請您務必來電



手機/網銀/ATM 轉帳, 請提供轉帳日期 月 日 轉出帳號末五碼【 】備註欄: 請填學員大名轉出金額 元

【更多精采課程 QR code】本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

請您務必來信確認是否報名成功 / 信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間: 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

【2023 年唯一梯次, 把握此次機會!!!】

【2023 年唯一梯次, 把握此次機會!!!】

【2023 年唯一梯次, 把握此次機會!!!】

繳費單據黏貼處

機電圖面數量估算計算

機電(C、D)弱電、消防、電力、給排水



- 「漏算、少算」、「圖面 VS 施工」、「符合圖面的數量」、「符合施工的實際數量」

- 目標效益
- 您都懂了?平面圖、昇位圖、大樣圖、規格表、流程圖、ISO 圖、單線圖、負載表
 - 機電(C+D)12 小時完整解析: 弱電、消防、電力、給水、排水

日期	機電(C) 機電圖面、數量、估算計算-弱電消防為例
民國 112 年 05 月 12 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10 【6 小時】	一、機電系統-估算步驟、表格運用、損耗係數計算 ✓ 圖面、數量估算步驟、要領、流程 ✓ 圖面、數量估算過程之表格填寫與運用 ✓ 管線損耗係數與實務運用方法 二、機電數量-估算計算演練《弱電、消防系統為例》 ✓ 電信系統 ✓ 中央監視監控系統 ✓ 接地系統 ✓ 火警系統工程 ✓ 自動灑水系統工程 ✓ 泡沫滅火系統工程 ✓ 緊急排煙工程 三、機電圖面-常見設計缺失《弱電、消防系統為例》
講師資歷	陳老師 / 本中心特聘機電專業講座 ● 水電工程師、工地主任、工務科長、機電部經理、專案經理、副總 ● 上過課程的學員，按讚好評，再度推薦的陳老師
地點 【實名制-憑證入場】	☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到，請您務必來電

機電(D)

機電圖面、數量、估算計算-電力給排水為例

民國 112 年

06 月 01 日

(四)

09:10-12:10

13:10-16:10

【6 小時】

一、機電系統-估算步驟、表格運用、損耗係數計算

- ✓ 圖面、數量估算步驟、要領、流程
- ✓ 圖面、數量估算過程之表格填寫與運用
- ✓ 管線損耗係數與實務運用方法

二、機電數量-估算計算演練《電力、給水、排水為例》

- ✓ 照明插座
- ✓ 動力幹管線
- ✓ 接地避雷設備
- ✓ 給水系統
- ✓ 汙排水系統

三、機電圖面-常見設計缺失《電力、給水、排水為例》

我們的學員來自-

中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院

財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師...

每年數千位學員好評推薦-指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇!

陳老師 / 本中心特聘機電專業講座

水電工程師、工地主任、工務科長、機電部經理、專案經理、副總

上過課程的學員，按讚好評，再度推薦的陳老師

☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物

☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認

☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到，請您務必來電

機電圖面數量估算計算(C、D)弱電、消防、電力、給排水

(112年05月12日、06月01日)

●網址: WWW.CLPTC.COM 真人電話客服 請您於上班日下午01:30-04:30來電 / 其他時間, 請用電子郵件聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM

□ 本中心會員/老客戶/舊生, 可以使用-下方表格-快速報名購買

(本中心/本協會之學員與會員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司:	部門:	☒ 我已閱讀購買須知規定, 並同意該規定事項後進行購買 / 依個人資料保護法第8條規定辦理			
電話: ()	分機	傳真: ()			
姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用 試算
老客戶, 必填				【E-mail】通訊軟體帳號、通訊軟體帳號或通訊軟體帳號	☐ 機電 C-05/12- ____ 元 ☐ 機電 D-06/01- ____ 元
老客戶, 必填				【E-mail】通訊軟體帳號、通訊軟體帳號或通訊軟體帳號	☐ 機電 C-05/12- ____ 元 ☐ 機電 D-06/01- ____ 元

☆【第一次報名、新生-請使用線上報名系統, 新生無法使用此表報名】☆

請 新生您 務必使用線上系統 WWW.CLPTC.COM 報名、官網下載-電子 EXCELL 檔案、來信索取電子檔: CLPTC@CLPTC.COM

登錄積分-☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

證 書-☐ 全程參與頒授證書 備註: 若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者, 需酌收-補證作業費 200 元

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 經費核銷用) 未填寫統編則為自費, 發票無統編註記 / 請留意: 發票一經開立無法更改

☆統一發票會依團體開立一張☆ (例如: 報名 3 位, 會開立 1 張發票) ☆發票一經開立無法修改☆

☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上參加「同一堂課程」為團體/無法時課使用團體優惠☆

【機電 C-05/12】定價 民 112 年 05/09 起繳費 ☐ 4300 元/人 *請「勿」扣除匯款或轉帳之手續費* 【Y20230512C】

優惠價 民 112 年 05/08 前購買完成繳費 一人 3900 元 ☐ 2-4 人團報 3800 元/人 ☐ 5 人以上團報 3700 元/每人

☆當天現場領取【工具書/講義、發票、證書】☆恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】☆

【機電 D-06/01】定價 民 112 年 05/29 起繳費 ☐ 4200 元/人 *請「勿」扣除匯款或轉帳之手續費* 【Y20230601A】

優惠價 民 112 年 05/28 前購買完成繳費 一人 3800 元 ☐ 2-4 人團報 3700 元/人 ☐ 5 人以上團報 3600 元/每人

☆當天現場領取【工具書/講義、發票、證書】☆恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】☆

繳費方式: ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認購買成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671
名額有限, 課前繳費能為您訂購工具書與保留名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

購買須知: 【須知約定】請您詳細閱讀, 並確認您行經☆【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】☆同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。
1. 【憑證入場】: 將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點, 若三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
2. 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4. 【無法出席】: 無法出席需要退費者, 請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講義因應時勢需求諮詢顧問之現場活動, 且相關購買者個人之採購作業與客需需求均已完成, 開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】、恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【No-show】: 本中心將寄講義與發票給學員, 請您繼續與瞭解。
5. 【個資蒐集】: 課程參與、身分證確、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。
※ 請您詳閱上述購買須知與約定, 購買即表示您同意本中心購買須知之約定, 其他相關購買應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

繳費單據黏貼處



手機/網銀/ATM 轉帳, 請提供轉帳日期 ____ 月 ____ 日 轉出帳號末五碼【____】備註欄: 請填學員大名 轉出金額 ____ 元

請您務必來電確認是否成功/信箱: CLPTC@CLPTC.COM ◆傳真 02-2362-0111 ◆電話 02-2362-8111 分機 15 教務組

真人電話客服 02-2362-8111, 請於上班日下午 01:30-04:30 來電 / 其他時間請使用電子郵件聯絡 CLPTC@CLPTC.COM

【2023 年唯一梯次, 把握此次機會!!!】

【2023 年唯一梯次, 把握此次機會!!!】

【2023 年唯一梯次, 把握此次機會!!!】

中華國土建設人才育成中心【2023年團體報名表】

請於官網首頁/最新消息處
下載本表格-以進行報名作業
https://www.clptc.com
https://www.clptc.com/3-1-News_Info.asp#823
EXCELL檔案填妥之後，請您 e-mail至：
clptc@clptc.com

開課日期	名稱	姓名*	Email*	手機*	市話*	單位*	部門	職稱	性別	公務員	身分證號-公務員必填	統一編號	繳費金額	繳費日期	您的繳費帳戶號碼
2023/03/04	2023年3月4日-5日「2023年國土建設人才育成中心春季班」	張三	zhangsan@clptc.com	0987-654321	02-23628111	中華國土建設人才育成中心	行政課	課長	男	是	1122170000	12345678	1000000	2023/03/04	1234567890
2023/03/05	2023年3月5日-6日「2023年國土建設人才育成中心春季班」	李四	lisi@clptc.com	0987-654321	02-23628111	中華國土建設人才育成中心	行政課	課長	男	是	1122170000	12345678	1000000	2023/03/05	1234567890
	2023年3月6日-7日「2023年國土建設人才育成中心春季班」														

紅色*必填，謝謝，欄位自行增加

請詳細閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後再進行報名 / 報名者同意依個人資料保護法規定辦理/欄位不足請自行增加

報名單位負責人	Email*	手機*	市話*
張三	clptc@gmail.com	0987-0000000	02-23628111

填妥之後，請您e-mail至：clptc@clptc.com/電話:02-23628111服務組



備註	
核銷憑證	■ 開立原則：團體一張，將於課程當天現場領取(因係由系統自動開立，一筆團體訂單對應一張發票) ■ 依統一發票使用辦法規定，發票一經開立不得更改，對於買方名稱及統一編號不得任意更改或應買方要求改開其他營利事業及統一編號。
繳費方式	■ 網銀ATM / ATM轉帳 / 銀行匯款 ☆ 繳款後~請來信回覆戶名、後五碼與匯款日期 ● ATM轉帳 - 華南商業銀行-南京東路分行 / 帳號：112-10-111270-7 / 銀行代號：008 ● 銀行匯款 - 華南商業銀行-南京東路分行 / 帳號：112-10-111270-7 / 戶名：中華國土建設人才培訓股份有限公司
報名須知	※ 請您詳閱報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名繳費。相關約定於您報名繳費時成立 ※ ※ 二位以上一起報名“同一堂課程”，可以適用團體價 / 團體優惠價，無法跨課程使用 ※ 若您沒收到報名成功確認信，請您來信(通常中心回覆信給您都會收到)或下午來電由管人員協助 ※ ※ 請多利用客服信箱CLPTC@CLPTC.COM回覆繳費資訊-提供您的帳戶後五碼(匯款備註請寫上~學員姓名) ※ ※ 以上相關您報名繳費確認或異動來信，我們都會回覆您，請務必確認您的EMAIL與中心是暢通 ※ ※ 若您使用GMAIL、YAHOO信箱，請務必注意垃圾信箱，並務必將中心信箱改成信任郵件，若貴機關有檔信機制，請洽貴單位的MIS開放權限 ※ 1. 【活動通知】:開課前將Email上課通知(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信或報名沒成功，請您來電連繫。 2. 【活動調整】:主辦單位有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。 3. 【資訊價實】:為尊重講師智慧財產權與參與人員個資，恕不提供講義電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智慧財產權與個人資料保護法之行為。 4. 【退費規定】:無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之【前四個工作日】之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價15%之手續及行政作業費，請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座與相關資源調度皆數月前邀約策劃，非常不易，屬因應產業趨勢學習需求之藝文專業實務研討活動(如同演唱會、路跑、旅行團活動，皆有特定主題探討，非循環式課程)，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後無法出席者【NO SHOW】，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。 ※ 【個資蒐集】:課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理，若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息 ※ ※ 【參訓證明】:全程參與學員將授予【證書】，若學員於上課當日未親自領取，或於課後遺失而需要申請補發者，將酌收行政工本費200元 ※ ※ 【團體報名】: (1)線上報名 (2)上本中心官網下載團體報名表 (3)請來電洽詢。 【註1】團體需有統一聯絡人 【註2】開立相同統一編號之發票 ※ ※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，若有疑問歡迎來電洽詢 ※