

社團法人中華專業人才協會 函

地址：100台北市中正區羅斯福路四段68

號

承辦人：段專員

電子信箱：clptc@clptc.com

受文者：社團法人臺灣省土木技師公會

發文日期：中華民國111年10月25日

發文字號：專業訓字第1111025001號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：參加辦法簡章 (1025001A00_ATTCH75. pdf)

主旨：因應「機電系統」、「統包標案」、「工程預算與圖說審查」工作需求，擬舉辦實務培訓計畫，檢附相關參加辦法，敬請惠予公告並薦派職掌人員參訓。

說明：

一、機電系統整合【電力、弱電與消防系統】、【機電圖說識圖】、【機電數量估算】等工作需求，檢附職能提升計畫，歡迎派訓：

1. 《A》電力系統-圖說識圖、數量估算、常見缺失、實例解析
2. 《B》弱電與消防系統-圖說識圖、數量估算、常見缺失、實例解析

二、為「統包案、工程預算、工程圖說審查」工作，公告10-11月培訓計畫規劃，歡迎派訓：

1. 《財物、工程統包標案-發包、評選、履約、驗收關鍵與疑難解決》
2. 《PCCES工程經費電腦估價-預算估算、預算書編製、編碼檢核》

臺灣省土木技師公會 工程主辦機關審查必修-設計書圖審查、材料施工規範、數

111.10.25

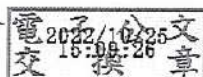
收文號：4159

量價格預算》

三、【實體】課程報名簡章(今年度最後一梯)，請詳閱公文附件。

正本：同受文者

副本：社團法人中華專業人才協會



裝

訂

線



機電圖說識圖、數量計算(A)(B)- 電力、弱電、消防系統

- 「漏算、少算」、「圖面問題」、「符合圖面設計數量」、「符合施工實際數量」
- 以案例方式帶領學員提升算圖速度及精準度
- 在發包、施工前，能將圖面問題降到最低「5%數量增減」、「誤差值控制在 5%內」

目標效益

日期	機電(A)電力系統-圖說識圖、數量估算、常見缺失、實例解析 《建議您-上課當日-攜帶比例尺及計算機以進行機電工程計算演練》
民國 111 年 11 月 16 日 (三) 09:10-12:10 13:10-16:10 【6 小時】	一、機電工程-圖面數量估算步驟及要領 二、機電工程-相關表格填寫與運用 三、管線損耗係數真諦與運用 四、高低壓配電盤設備工程 五、發電機設備工程 六、動力幹管線工程 七、照明插座工程 八、電力系統-圖面常見設計缺失問題
日期	機電(B)弱電與消防系統-圖說識圖、數量估算、常見缺失、實例解析 《建議您-上課當日-攜帶比例尺及計算機以進行機電工程計算演練》
民國 111 年 11 月 23 日 (三) 09:10-12:10 13:10-16:10 【6 小時】	一、 <u>弱電-圖說識圖、數量估算、常見缺失、實例解析</u> ● 弱電工程圖面數量估算步驟及要領 ● 電纜線架工程解析 ● 匯流排工程解析 ● 中央監視監控系統解析 ● 接地系統解析 ● 弱電系統-圖面常見設計缺失及問題探討 二、 <u>消防-圖說識圖、數量估算、常見缺失、實例解析</u> ● 消防工程圖面數量估算步驟及要領 ● 火警系統工程解析 ● 自動灑水系統工程解析 ● 泡沫滅火系統工程解析 ● 消防栓箱系統工程解析 ● 氣體滅火及無線通訊輔助系統工程解析 ● 消防系統-圖面常見設計缺失及問題探討

我們的學員來自-

中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院

財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師...

每年數千位學員好評推薦-指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇!

機電圖說識圖、數量計算(A)(B)-電力、弱電、消防系統 (111年11月16日、23日)

◆網址: WWW.CLPTC.COM 真人電話客服時間, 請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電 / 其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

□ 本中心會員/老客戶/舊生, 可以使用-下方表格-快速報名購買

(本中心/本協會之學員與會員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者請更新。)

購買者	機關/公司:		部門:		☒ 我已閱讀購買須知規定, 並同意按規定事項後進行購買 / 依個人資料保護法第8條規定辦理	
	電話: ()		分機		傳真: ()	
	姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	老客戶, 必填					☐ A-電力 11/16- _____元 ☐ B-弱電消防 11/23- _____元
	老客戶, 必填					☐ A-電力 11/16- _____元 ☐ B-弱電消防 11/23- _____元
☆【第一次報名、新生-請使用線上報名系統, 新生無法使用此表報名】☆ 請新生您務必使用線上系統 WWW.CLPTC.COM 報名、官網下載-電子檔案、來信索取電子檔、E化: CLPTC@CLPTC.COM 報名						
登錄積分- ☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。						
證書- ☐ 全程參與頒授證書 備註: 若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者, 需酌收-補證作業費 200 元						
團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @						
發票統一編號: _____ (必填, 經費核銷用) 未填寫統編則為自費, 發票無統編註記 / 請留意: 發票一經開立無法更改 ☆統一發票會依團體開立一張☆ (例如: 報名 3 位, 會開立 1 張發票) ☆發票一經開立無法修改☆ ☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上參加「同一堂課程」為團體優惠/無法跨課使用優惠☆						
【A 電力-11/16】定價 民 111 年 11/12 起購買與繳費 ☐ 4200 元/人 *請「勿」扣除匯款或轉帳之手續費* 【Y20221116C】 優惠價 民 111 年 11/11 前購買完成繳費 一人 3800 元 ☐ 2-4 人團報 3600 元/人 ☐ 5 人以上團報 3500 元/每人 ☆當天現場領取【工具書/講義、發票、證書】☆恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】☆						
【B 弱電消防-11/23】定價 民 111 年 11/18 起購買與繳費 ☐ 4100 元/人 *請「勿」扣除匯款或轉帳之手續費* 【Y20221123C】 優惠價 民 111 年 11/17 前購買完成繳費 一人 3700 元 ☐ 2-4 人團報 3500 元/人 ☐ 5 人以上團報 3400 元/每人 ☆當天現場領取【工具書/講義、發票、證書】☆恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】☆						
繳費方式	ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認購買成功 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671 *名額有限, 課前繳費能為您訂購工具書與保留名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒*					
購買須知	【須知約定】請您詳細閱讀, 並確認您行程☆【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】☆同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。 1. 【憑證入場】: 將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點, 若三日未收到通知信, 可能有漏信或系統檔信情形, 請來電連繫。 2. 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。 3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。 4. 【無法出席】: 無法出席需要退費者, 請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費, 請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講義因應時勢需求諮詢顧問之現場活動, 且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日】起, 【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【No-show】, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。 5. 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。 ※ 請您詳閱上述購買須知與約定, 購買即表示您同意本中心購買須知之約定, 其他相關購買應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※					
						繳費單據黏貼處
手機/網銀/ATM 轉帳, 請提供轉帳日期 _____ 月 _____ 日 轉出帳號末五碼【 _____ 】備註欄: 請填學員大名 轉出金額 _____ 元 請您務必來電確認是否成功/信箱: CLPTC@CLPTC.COM ◆傳真 02-2362-0111 ◆電話 02-2362-8111 分機 15 教務組 真人電話客服時間, 請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電 / 其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡						



財物統包標案、工程統包標案- 發包、評選、履約、驗收關鍵與疑難解決

● 對象:機關、學校、發包機關、發包業主、PCM、監造、驗收人員

- 目標效益 ● 「財物統包標案、工程統包標案」需求訂定、評選決標、契約變更、驗收缺失
- 「統包發包、評選、履約、驗收」特殊狀況，如何正確處置、解決爭議

日期	課程特色
民國 111 年 11 月 16 日 (三) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、 <u>那些標案可以用財物統包方式辦理?</u> 二、 <u>那些標案可以用工程統包方式辦理?</u> 三、 <u>統包發包前置作業</u> 四、 <u>統包招標與評選-完整作業細解</u> ● 投標廠商資格有哪些組合態樣 ● 如何撰擬統包招標文件 ● 投標廠商服務建議書應包含哪些內容 ● 如何訂定最有利標評選項目 ● 統包契約重點應載示事項 五、 <u>統包之辦理執行缺失?查核缺失?</u> 六、 <u>統包細設問題?施工問題?</u> 七、 <u>統包標案面臨契約變更?</u> 八、 <u>統包標案面臨履約管理?</u> 九、 <u>統包標案之結算應注意事項?</u> 十、 <u>統包標案驗收時，有哪些應注意事項?</u>
地點	暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點 ● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據
我們的學員來自- 中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師... 每年數千位學員好評推薦-指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇!	

財物統包標案、工程統包標案

發包、評選、履約、驗收關鍵與疑難解決

111/11/16(三)

◆網址: WWW.CLPTC.COM ◆電話: 02-2362-8111 真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

☐ 舊生、會員、已經參加過者, 可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ ☒ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理
電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者, 不適用本表】☆

新生-請您使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案 EXCELL

登錄積分-☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書-☐ 全程參與將頒授(證書)/ 註:若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者, 將酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加, 不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如: 團體報名 3 位, 會開立 1 張發票) 不同統編者不適用優惠價

☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

課程定價 民 111 年 11/11 起報名與繳費 ☐ 4200 元/人 *【Y20221116B】* 【2022 年最後一梯次 把握機會參加】*

【早鳥最優惠】民 111 年 11/10 前報名與繳費 ☐ 一人 3800 元 ☐ 2-3 人團報 3600 元/人 ☐ 4 人以上團報 3400 元/人

☆當天領取【發票、工具書、證書】以利學員全程出席與經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費
方式

實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認報名成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671
本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

報名
須知

【報名須知與約定】請您詳細閱讀報名資訊。請確認您行程後, 再進行繳費。相關約定於您報名時成立。
1. 【開課通知】: 開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統檔信情形, 請來電連繫。
2. 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4. 【異動退費】: 無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無法出席者, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
5. 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。
※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名影片、稽核缺失與應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物暫定
● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【課程當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認, 或請於當週之週一來電確認地點
● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據

繳費單據黏貼處



網銀/手機/ATM 轉帳, 轉出日期: _____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】備註欄: 請填學員大名、轉帳金額: _____ 元

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

【更多精采課程, 請掃 QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡



工程主辦機關、審查必修-

設計書圖審查、材料施工規範、數量價格預算

目標效益

- 針對「工程主辦機關、審查單位」特別設計規劃之課程
- 工程審查一定會用到的「設計書圖審查、材料規範審查、施工規範審查」
- 工程審查一定會用到的「工程數量、價格、經費概算預算審查」
- 授課講師具有多年專業審查經驗，受諸多機關、學校、法人之邀請進行專業審查

日期	課程特色
民國 111 年 11 月 23 日 (三) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、工程主辦單位應知-工程設計審查應知事項 二、工程圖說-檢視與審查要領(以工程案例輔佐解析) ✓ 工程圖之主要內容-平、立、剖 V.S 天、地、壁 ✓ 大樣圖之主要內容-設計大樣圖、施工大樣圖 ✓ 工程圖說常見錯誤-誤植、缺漏、抄襲、無施工經驗、無設計經驗、缺乏專業知識 三、材料規範、施工規範-檢視與審查要領(以工程案例輔佐解析) ✓ 材料規範-應審查內容 ✓ 施工規範-應審查內容 ✓ 施工步驟、整修步驟-要表達?隱含意義? ✓ 工程施工材料設備規格送審與檢試驗管制總表 ✓ 工程規範常見錯誤-誤植、缺漏、抄襲、無施工經驗、無設計經驗、缺乏專業知識 四、數量、價格、預算-檢視與審查要領(以工程案例輔佐解析) ✓ 訪價時，一定要注意? ✓ 計算數量時，一定要注意? ✓ 間接工程編列時，一定要注意? ✓ 材料計算時，一定要注意? ✓ 施作面積換算液狀材料用量時，一定要注意? ✓ 工程詳細表與單價分析、設計估算錯誤、施工估算錯誤、單價調整、不合理單價 ✓ 隱蔽部分之工程預算 ✓ 調整預算之技巧 ✓ 工程預算錯誤樣態-誤植、缺漏、抄襲、無施工經驗、無設計經驗、缺乏專業知識 五、工程審查綜合問題-檢視與審查要領(以工程案例輔佐解析) ✓ 丈量與放樣 ✓ 圖說與單價表不符、圖說與詳細表不符時如何處理? ✓ 超額設計、模糊設計、合理計算誤差、3%數量增減之應用技巧 ✓ 如何避免低價競爭? ✓ 綁標、圍標、限制競爭，違法? ✓ 設計資料對施工材料之影響? ✓ 竣工查驗項目、驗收
地點	暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點 ● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據
我們的學員來自- 中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師... 每年數千位學員好評推薦-指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇!	

工程主辦機關、審查必修-

設計圖圖審查、材料施工規範、數量價格預算

111/11/23(三)B

◆網址: WWW.CLPTC.COM ◆電話: 02-2362-8111 真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

☐ 舊生、會員、已經參加過者, 可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ ☒ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理
電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者, 不適用本表】☆

新生-請您使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案 EXCELL

登錄積分-☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書-☐ 全程參與將頒授(證書)/ 註:若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者, 將酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加, 不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如: 團體報名 3 位, 會開立 1 張發票) 不同統編者不適用優惠價

☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

【課程定價】民 111 年 11/19 起報名與繳費 ☐ 4000 元/人 *【Y20221123B】* 【2022 年最後一梯次 把握機會參加】*

【早鳥最優惠】民 111 年 11/18 前報名與繳費 ☐ 一人 3800 元 ☐ 2-4 人團報 3600 元/人 ☐ 5 人以上團報 3300 元/人

☆當天領取【發票、工具書、證書】以利學員全程出席與經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費
方式

實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

報名
須知

【報名須知與約定】請您詳細閱讀報名資訊。請確認您行程後, 再進行繳費。相關約定於您報名時成立。

1. 【開課通知】: 開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統檔信情形, 請來電連繫。
2. 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4. 【異動退費】: 無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座為因應時勢需求學習之研討活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無法出席者, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
5. 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名影片、稽核缺失與應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物暫定

● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【課程當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點

● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據

繳費單據黏貼處



網銀/手機/ATM 轉帳, 轉出日期: _____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】備註欄: 請填學員大名、轉帳金額: _____ 元

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

【更多精采課程, 請掃 QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

PCCES 工程經費電腦估價-

預算估算、預算書編製、編碼檢核 (111 年最後一梯次)



精彩摘要

- 協助政府機關工程採購相關人員熟悉「公共工程經費電腦估價系統(PCCES)」操作
- 投標公共工程者:營造廠、土木包工業、室內裝修、冷凍空調、景觀工程...者均適用本課程
- 完整學習-工程預算、成本架構、預算書、工項、綱要規範、PCCES 編碼檢核
- 實體課程,建議您當日攜帶筆電NB,課程中可以同步操作,請課前下載工程會PCCES 4.3 版

民國 111 年 11 月 04 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、<u>PCCES 工程經費電腦估價系統-同步操作</u> ● 實體課程,【建議您】上課當日攜帶筆電 NB,課程中同步練習操作 ● 請於上課前自行下載-PCCES 4.3 版/工程會網站 二、<u>工程成本預算估價、PCCES 運用操作</u> ● PCCES 估價系統?如何運用? ● 建置工程預算書?如何進行成本架構編排? ● 公共工程綱要編碼?細目碼? ● 如何運用工程會公共工程技術資料庫? ● 如何建置符合需求之基本工項資料庫? 三、<u>使用 PCCES 系統-編製預算書、編碼正確率檢核</u> ● PCCES 有哪些功能?PCCES 專案資訊設定? ● 如何編輯成本架構屬性?資料庫造價查詢? ● 預算書、空白標單電子檔製作?有那些應注意事項? ● 預算書工項工程會綱要規範下載?如何應用? ● 如何檢核 PCCES 編碼正確率?達標? 【民 111 年最後一梯/實體課/PCCES 工程經費電腦估價系統現場同步操作】
【憑證入場】	☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號,銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口,迴轉走麗水街步行約 5 分鐘,白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整,【當週之週二-公告於官網】,請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】/開課日之三天前若未收到,請您務必來電
主辦單位	中華國土人才培訓股份有限公司、中華國土建設人才育成中心、社團法人中華專業人才協會、臺灣永續經營管理協會
我們的學員來自- 中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院 財團法人、國營事業、金控金融機構、顧問公司、上市上櫃公司、國防部、建築師、技師 指定推薦訓練機構 您精進進修之最佳選擇!【感謝有您!中華國土建設人才育成中心-邁向第十七年】	

PCCES 工程經費電腦估價

預算估算、預算書編製、編碼檢核 (111 年最後一梯次 11 月 04 日)

◆網址 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

□ 我已經是會員、老客戶、舊生，可以使用-下方表格-快速購買

(曾經參加過本中心課程之學員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： 部門： ☒ 我已閱讀購買須知規定，並同意該規定事項後進行購買 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

電話：() 分機 傳真：() 歡迎下載電子檔報名-官網 WWW.CLPTC.COM



姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	會員/舊生，必填				
	會員/舊生，必填				

【新生、第一次購買、非會員 - 請勿使用本表格】

購買者

請您使用系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載電子報名表 EXCELL:CLPTC@CLPTC.COM

積分 ☐ 公務人員 請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

證書 ☐ 不需要 ☐ 免費，需要全程參與/上方填寫身分證字號/若資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 200 元。

團體聯絡人姓名： 電話： E-mail： @

發票統一編號： (必填，申請經費核銷使用) ☐ 自費參加，不需要加註統一編號

☆統一發票開立方式，會依團體開立☆ (例如：購買 3 位，則會開立 1 張發票)

☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法時課使用團體優惠☆

課程定價 民 111 年 11/01 起購買繳費 ☐ 4300/人(111 年最後一梯次)*勿扣除匯款或轉帳手續費*【Y20221104B】

優惠價 民 111 年 10/31 前完成繳費 ☐ 個人 3900 元/人 ☐ 2-3 人團購 3700 元/人 ☐ 4 人以上團購 3500 元/人

實體課程，【建議您】上課當日攜帶筆電 NB，課程中同步練習操作

繳費方式

ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 確認成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671
名額有限，課前繳費能為您訂購工具書與保留名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

購買須知

【須知與約定】請您確認行程過後再進行購買【無補課機制，請您留意個人行程規劃】。相關約定於您購買時成立。
1. 開課前將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。
2. 本主辦單位擁有「課程調整講師、修訂課程內容、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
3. 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、錄影。
4. 無法出席之退費說明：於購買繳費起至座談會之前「四個工作日之前」申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理購買與繳費。【前三個工作日起】、【當日】與【開課期間】，因相關採購作業與客製需求皆已完成，恕不受理退費及更換時間。繳費後無法出席者，本中心將寄工具書與發票給您，請您體諒與瞭解。
5. 個資蒐集：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
※ 請您詳閱上述購買須知，購買即表示您同意本中心購買須知之規定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電諮詢 ※

諮詢座談地點

☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物
☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認
☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】/開課日之三天前若未收到，請您務必來電或來信聯繫

繳費單據黏貼處



手機/網銀/ATM 轉帳，請提供轉帳日期 月 日 轉出帳號末五碼【】備註欄：請填學員大名轉出金額 元

【更多精采課程 QR code】本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

請您務必確認是否報名成功 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡



物價上漲補貼款計算與

已簽契約變更、延長履約、加減價

目標
效益

- 未妥適合理編列或未依市場行情調整經費，恐造成流標不斷發生
- 行政院主計總處 10 月 6 日公布最新消費者物價指數 CPI，9 月年增通膨升至 2.75%
- 原物料與勞務人力成本驚人漲幅，需要因應物價指數調整與計算調整補貼款
- 因應辦理契約變更、價金增減、履約期、追加工作、終止、解除
- 秘書室、主辦、主會計同仁應知重要議題【物價波動調整計算】【契約變更與價金增減】

日期	111 年 12 月 09 日(五)
全台獨家 實務內容 2022 年 民國 111 年 12 月 09 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10 授予 證書	一、材料勞務物價上漲、價金調整、物調補貼款計算與編列 ● 因延長履約期限，可調整物價指數？價金給付有條件？ ● 物價指數，如何計算基期？ ● 廠商應提出調整數據？佐證資料？ ● 物價波動指數調整-材料類(水泥鋼筋型鋼金屬砂石瀝青電線電纜…) ● 物價波動指數調整-勞務類 ● 哪些項目，不予計入調整？ ● 如何計算物價調整補貼款？補貼原則？計算案例？ 二、已簽契約-變更要件、價金加減帳、延長履約期、稽核缺失 ● 辦理契約變更前，應符合哪些要件？ ● 契約變更有哪些態樣？處置方式？ ● 契約價金需要變更？加減帳？ ● 數量錯誤、項目漏列，如何計罰廠商？ ● 追加契約以外之新增工作項目？ ● 「實作實算」、「總額結算」？實作數量逾 5%？ ● 變更或補充招標文件內容？合法？ ● 契約變更或加減價致原決標金額增加？ ● 驗收之後，發現漏辦契約變更，如何處置？ ● 各類採購契約應辦理契約變更事項？ ● 若要終止或解除契約，應注意事項？ ● 契約變更辦理，常見稽核缺失？
我們的學員來自 中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人 國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司…長期支持！指定推薦 精進進修之最佳選擇！	 ● 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ● 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據

物價上漲補貼款計算與 已簽契約變更、延長履約、加減價

(111年12月09日週五)

•網址 WWW.CLPTC.COM •聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM (真人電話客服時間，上班日下午01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡)

☐ 舊生、會員、已經參加過者，可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： 部門： ☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理
電話：() 分機 傳真：()

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統

請使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案：CLPTC@CLPTC.COM

登錄積分-☐公務人員/請務必於課程結束後10天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾10天將無法受理登錄。

參訓證書-☐全程參與將頒授《證書》/ 註：若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者，將酌收行政工本費200元。

團體聯絡人姓名： 電話： E-mail： @

發票統一編號： (必填，申請經費核銷使用) ☐ 未填統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆ (例如：團體報名3位，會開立1張發票)不同統編者不適用優惠價

☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價！1.來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2.開立相同統一編號之發票☆

課程定價 民111年12/06起報名與繳費 ☐4200元/人 *【Y20221209A】*

【早鳥優惠】民111年12/05前報名與繳費 ☐一人3900元 ☐2-5人團報3700元/人 ☐6人以上團報3500元/人

☆當天領取【發票、書籍、授課證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的學習名額，恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費
方式

實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

報名
須知

【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

- 1.【開課通知】：開課前將Email寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統檔信情形，請來電連繫。
- 2.【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
- 3.【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
- 4.【異動退費】：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價15%之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日】起，【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
- 5.【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號，銘傳國小與基隆路步行3至5分鐘
暫定2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街199巷5號/捷運東門站5號出口，迴轉走麗水街步行約5分鐘，白色建築物暫定
● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認，或請於當週之週一來電確認地點
● 【實名制-憑證入場】「E-Mail給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據

繳費單據黏貼處



網銀/手機/ATM轉帳，轉出日期： 月 日帳號末五碼【 備註欄：請填學員大名、轉帳金額： 元

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

【更多精采課程，請掃QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機15 教務組同仁為您服務

(真人電話客服時間，上班日下午01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡)

能源用電最新趨勢與採購必修

用電設備、屋內線路、 太陽光電、充電樁、儲能系統專班



目標效益

- 針對「用電設備裝置」、「屋內線路裝置」最新修法與常見配線施工缺失
- 能源用電最新趨勢與採購必修「太陽光電、充電樁、儲能系統」

日期	課程特色
民國 111 年 12 月 02 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10	<u>一、用戶用電設備裝置規則-最新修法趨勢</u> <u>二、屋內線路裝置、電纜、配線-常見缺失</u> <u>三、太陽光電系統-設計、法規應用、建置施工實例解析</u> <u>四、電動車充電站、充電樁、儲能系統-設計、法規應用、建置施工實例</u>
地點	暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點 ● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據
講師	<u>現任-主持技師</u> ・電機技師技師/・冷凍空調技師/・消防設備師/・CBCP 國際建築功能驗證師 ・20 餘年專業經驗 ・智慧大樓、電腦機房、科技廠房、電力、風力、動力、空調、通訊網路系統、能源節約系統、特殊控制系統
我們的學員來自— 中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師... <u>每年數千位學員好評推薦-指定訓練機構</u> <u>是您精進進修之最佳選擇!</u>	

用電設備、屋內線路、太陽光電、充電樁、儲能系統專班 111/12/02(五)B

◆網址: WWW.CLPTC.COM ◆電話: 02-2362-8111 真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

☐ 舊生、會員、已經參加過者, 可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ ☒ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理
電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職務	手機	E-mail	費用試算
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者, 不適用本表】☆

新生-請您使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案 EXCELL

登錄積分-☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書-☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註:若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者, 將酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加, 不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如: 團體報名 3 位, 會開立 1 張發票) 不同統編者不適用優惠價

☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

課程定價 民 111 年 11/29 起報名與繳費 ☐ 4200 元/人 *【Y20221202B】*

【早鳥最優惠】民 111 年 11/28 前報名與繳費 ☐ 一人 3900 元 ☐ 2-3 人團報 3700 元/人 ☐ 4 人以上團報 3600 元/人

☆當天領取【發票、工具書、證書】以利學員全程出席與經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費
方式

實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認報名成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671
本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

報名
須知

【報名須知與約定】請您詳細閱讀報名資訊。請確認您行程後, 再進行繳費。相關約定於您報名時成立。
1. 【開課通知】: 開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
2. 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4. 【異動退費】: 無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無法出席者, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
5. 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。
※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名影片、稽核缺失與應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物暫定
● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【課程當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據



網銀/手機/ATM 轉帳, 轉出日期: _____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】備註欄: 請填學員大名、轉帳金額: _____ 元

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

【更多精采課程, 請掃 QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

主驗、會驗、協驗、監驗人員-

分段查驗、部分驗收、減價收受、驗收

- 主驗、會驗、協驗、監驗人員之分工、任務、應負責任

目標效益

- 驗收時，您會遇到的狀況題-分段查驗、部分驗收、減價收受、初驗、驗收
- 為您節省閱讀大量法規的時間！節省摸索的成本！節省錯誤的成本！

日期	課程特色	全程採用【最實用工具書】授課
民國 111 年 11 月 04 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、<u>擔任主驗、會驗、協驗、監驗人員，驗收前您應知重要規定？</u> 二、<u>減價收受，有哪些應知重要規定？</u> ● 減價收受需要雙方合意？減價金額底價？議價？ ● 減價收受疑慮？擅自減省工料？ ● 減價收受之辦理程序與應注意事項 ● 減項驗收？得減價收受？應考量事項？ 三、<u>各類型採購契約之驗收必知規定？重點事項？</u> ● 工程-驗收重點事項 ● 財物、勞務-驗收重點事項 ● 勞動派遣-驗收重點事項 ● 資訊服務採購-驗收重點事項 ● 媒體服務採購-驗收重點事項 ● 技術服務採購-驗收重點事項 四、<u>估驗計價付款？應考量事項？</u> 五、<u>主持驗收、監辦驗收-驗收現場狀況問題解析、正確處置方案</u> ● 驗收時發現契約未依規定投保，如何處置？ ● 驗收時發現規格不符但具相同功能效益，如何處置？ ● 驗收時發現保固條件未符契約規定，如何處置？ ● 初驗程序因減價收受金額未合意而延宕驗收？ ● 減價收受之減價金額未符公平合理原則？ ● 減價收受是否應再另予逾期罰款？ ● 驗收抽驗比率、比例合理性？如何處置？ ● 驗收缺失改善之逾期罰款問題處置。 ● 驗收抽(檢)驗處理原則、抽樣送驗之數量採計？ ● 製作初驗、初驗複驗、驗收、驗收複驗之紀錄應注意事項？ ● 書面驗收、召開會議驗收，主驗人、代理主驗主持人核派注意事項？ ● 如何製作驗收紀錄？紀錄記載過簡、用語不當？ ● 如何製作結算驗收證明書？填載注意事項？	

主驗、會驗、協驗、監驗人員

分段查驗、部分驗收、減價收受、驗收 111/11/04(五)

◆網址: WWW.CLPTC.COM ◆電話: 02-2362-8111 真人電話客服時間: 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

☐ 舊生、會員、已經參加過者, 可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ ☒ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理
電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者, 不適用本表】☆

新生-請您使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案 EXCELL

登錄積分-☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書-☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註: 若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者, 將酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加, 不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如: 團體報名 3 位, 會開立 1 張發票) 不同統編者不適用優惠價

☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

課程定價 民 111 年 11/01 起報名與繳費 ☐ 4200 元/人 *【Y20221104A】* 【2022 年最後一梯次 把握機會參加】*

【早鳥最優惠】民 111 年 10/31 前報名與繳費 ☐ 一人 3800 元 ☐ 2-5 人團報 3600 元/人 ☐ 6 人以上團報 3300 元/人

☆當天領取【發票、工具書、證書】以利學員全程出席與經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費
方式

實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

報名
須知

【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊。請確認您行程後, 再進行繳費。相關約定於您報名時成立。

1. 【開課通知】: 開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
2. 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4. 【異動退費】: 無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無法出席者, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
5. 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名影片、稽核缺失與應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

- 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物暫定
- 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【課程當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
 - 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據

繳費單據黏貼處



網銀/手機/ATM 轉帳, 轉出日期: _____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】備註欄: 請填學員大名、轉帳金額: _____ 元

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

【更多精采課程, 請掃 QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

真人電話客服時間: 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡