

檔 號：
保存年限：

社團法人中華專業人才協會 函

地址：10488台北市中正區羅斯福路四段68號

承辦人：林專員

電子信箱：clptc@clptc.com

受文者：社團法人臺灣省土木技師公會

發文日期：中華民國110年4月22日

發文字號：專業訓字第1100416004號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：有 (0416004A00_ATTCH24.pdf)

主旨：針對工程主辦機關、監造、驗收單位，執行「識圖審圖、工地現場安全、施工查核」工作需求，檢附業務職掌培訓計畫，敬請惠予公告並薦派相關職掌人員參訓。

說明：

一、為提升施工品質，避免工安事故再度發生，謹訂五月份舉辦主辦機關及監造單位職能提升計畫：

1. 「主辦機關及監造單位-監造與品質計畫書製作及審核」
2. 「建築、裝修、屋頂、外牆-識圖審圖、計量計價、實作演練」
3. 「工程工地現場-履約管理、施工品管、工安衛生、施工查核」
4. 「空調系統五大循環-節能規劃管理、實戰應用解析」

二、本次培訓內容包含：

1. 施工成果符合設計及規範之品質要求
2. 落實工程監造、工程施工之安全管理與權責釐清
3. 工程圖、設計圖-識圖、估算、計量計價、注意事項
4. 工程審圖要領、價格數量估算錯誤之爭議避免

臺灣省土木技師公會
110. 4. 23
收文號: 1740

5. 工程圖實作:屋頂、綠化、外牆、門窗、泥作、木作工程
6. 工地品管人員、工地主任、專任工程人員-應負責任、應辦理工作內容
7. 職業安全衛生管理人員-應負責任、應辦理工作內容
8. 監造單位及其所派駐現場人員-應負責任、應辦理工作內容
9. 積極落實-工程品質管理(一、二級品管)、工程施工查核(三級品管)

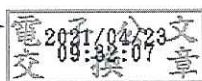
三、詳細資訊，請詳閱附件檔案(1個)。官網WWW.CLPTC.COM提供相關電子檔下載。

四、全程參與者，依「行政院人事行政總處」相關規定，登錄「公務人員學習時數、景觀師」積分時數。

五、全程參與人員發給「合格結業證書」。

正本：同受文者

副本：社團法人中華專業人才協會





節能規劃管理、實戰應用解析

- 目標效益
- 驅動流體流動的動件、熱交換器、連接各種裝置的「通道管道」
 - 想要規劃「節能空調」、提升與改善節能績效之單位，歡迎參加!!!

日期	特色
民國 110 年 05 月 07 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、最新趨勢-智慧綠建築之空調節能、選用認證解析 二、創造舒適空調節能的環境，有哪些方法 三、空調系統實戰應用解析 ● 【大樓建築】之空調節能應用 ● 【飯店建築】之空調節能應用 ● 【醫院】之新技術應用 ● 【產業工廠】之新技術應用 ● 【負壓環境】之空調施工缺失 四、最新趨勢-TAB/Cx BEMS 建築能源管理系統-節能管理應用 五、空調應用新技術-蒸發冷卻局部空調 六、ESCO 節能績效與改善
經歷	● 本中心特聘-管路、纜線、空調、消防、給排水-專業講座 ● 電機、消防、冷凍空調技師
地點 【實名制-憑證入場】	☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到，請您務必來電

空調系統五大循環-節能規劃管理、實戰應用解析(Y20210507A)

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

□ 本中心會員/老客戶/舊生，可以使用-下方表格-快速購買

(本中心/本協會之學員與會員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： _____ 部門： _____ ☒ 我已閱讀購買須知規定，並同意該規定事項後進行購買 / 依個人資料保護法第8條規定辦理
電話：() _____ 分機 _____ 傳真：() _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用
	老客戶，必填			無異動、沒有修改則不需要填寫	元
	老客戶，必填			無異動、沒有修改則不需要填寫	元

☆【第一次報名、新生-不能使用本表】☆

請您務必使用系統 WWW.CLPTC.COM 線上報名、官網下載-電子檔案、來信索取電子檔、E 化: CLPTC@CLPTC.COM 報名

購買者

登錄積分-☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

證書-☐ 不需要證書 ☐ 全程參與頒授證書 註：若資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 100 元。

團體聯絡人姓名： _____ 電話： _____ E-mail： _____ @

發票統一編號： _____ (必填，申請經費核銷使用) ☐ 自費參加，不需要加註統一編號

☆統一發票開立方式，會依人次，個別開立☆ (例如：報名 3 位，則會開立 3 張發票)

☆二要件均符合者，可使用團體購買優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

【溫馨五月價】民 110 年 05/03 前購買與完成繳費

☐ 一人份 3800 元 ☐ 2-6 人團購 3500 元/人 ☐ 7 人以上團購 3300 元/每人

定價 民 110 年 05/04 起購買與繳費 ☐ 4100 元/人

請「勿」扣除匯款或轉帳之手續費 **【Y20210507A】**

☆當天現場領取【工具書、發票、證書】 ☆ 為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費 ☆

繳費方式

ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 確認購買成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6，戶名：中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011

名額有限，課前繳費能為您訂購工具書與保留名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

購買須知

【購買須知與約定】 請您詳細閱讀購買資訊，確認您行程，同意後再進行購買。相關約定於您購買時成立。

1. 【憑證入場】：將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點，若三日前未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
2. 【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
3. 【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4. 【退費規定】：無法出席之退費，請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理購買與繳費。工具書與講座因應時勢需求諮詢額滿之現場活動，且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
5. 【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述購買須知與約定，購買即表示您同意本中心購買須知之規定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物

☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認

☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到，請您務必來電



網銀/ATM 轉帳，請您提供轉出日期： _____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】轉帳金額【 _____ 元】

名額有限，優惠期前繳費能為您保留座談會學習名額；恕不受理現場現金及日後繳費，請您見諒

【更多精采...，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務

繳費單據黏貼處



主辦機關及監造單位-

監造與品質計畫書製作及審核

● 確保工程施工成果符合其設計及規範之品質要求

● 落實工程監造、工程施工之安全管理與權責釐清

目標效益

● 適合: 工程主辦機關、專案管理者、監造單位、承包廠商

● 最新版【監造計畫書】、最新版【品質計畫書】製作、審查、品質控制要領

● 提供常見錯誤、缺失、扣分記點解析

日期	豐富內容 實用書籍
民國 110 年 05 月 14 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、工程三級品管作業要領 二、 <u>工程監造與施工之安全管理</u> 三、新版「監造計畫暨品質計畫製作綱要」 四、 <u>最新版【監造計畫書】製作、審核、監造實務技巧</u> ● 新修正改版之監造計畫書，有那些調整內容? 示範撰寫案例 ● 如何正確製作監造計畫書 ● 監造計畫書表單填寫要領 ● 如何正確審核監造計畫書 ● 監造計畫書常見錯誤、缺失、扣分記點解析 五、 <u>最新版【品質計畫書】製作、審核、品質控制要領</u> ● 新修正改版之品質計畫書，有那些調整內容? 示範撰寫案例 ● 如何正確製作品質計畫書 ● 品質計畫書表單填寫要領 ● 如何正確審核品質計畫書 ● 品質計畫書常見錯誤、缺失、扣分記點解析
上課地點 實名制	● 暫定-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號，銘傳國小與基隆路步行3至5分鐘 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點 ● 【憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據
【 感謝有您! 中華國土建設人才育成中心-邁向第十六年 】	
積極落實工程監造、工程施工之安全管理與權責釐清	

主辦機關及監造單位-監造與品質計畫書製作及審核 (Y20210514A)

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

☐ 舊生、會員、已經參加過者，可使用一下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

報名者	機關/公司：	部門：	☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理		
	電話：()	分機	傳真：()		
	姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元 請於會場報到時 勾選餐飲習慣
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元 請於會場報到時 勾選餐飲習慣
☆【新生、第一次報名者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案：CLPTC@CLPTC.COM 登錄積分-☐ 公務人員/請務必於課程結束後10天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾10天將無法受理登錄。 參訓證書-☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註：若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者，將酌收行政工本費100元。 團體聯絡人姓名： 電話： E-mail： @ 發票統一編號： (必填，申請經費核銷使用) ☐ 自費參加，不需要加註統一編號 ☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆ (例如：團體報名3位，會開立1張發票)不同統編者不適用 ☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆ 【上半年唯一一個梯次-最豐富、最實用的內容書籍】 【五月溫馨價】民110年05/09前報名與繳費 ☐ 一人3700元 ☐ 2-5人團報3500元/人 ☐ 6人以上團報3200元/人 課程定價 民110年05/10起報名與繳費 ☐ 3900元/人 *請勿扣除匯款或轉帳之手續費* 【Y20210514A】 ☆當天領取【發票、證書】以利學員全程出席與經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額，恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆					
繳費方式	☒ 實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 確認報名成功 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6，戶名：中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011 *本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒*				
報名須知	【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。 1. 【開課通知】：開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。 2. 【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。 3. 【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。 4. 【退費規定】：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價15%之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。 5. 【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。 ※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※				
研訓地點	● 暫定-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號，銘傳國小與基隆路步行3至5分鐘 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認，或請於當週之週一來電確認地點 ● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據				
繳費單據黏貼處 網銀/ATM轉帳，請您提供轉出日期： 月 日帳號末五碼【 】轉帳金額【 元】 本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒 【更多精采課程，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務					



建築、裝修、屋頂、外牆— 識圖審圖、計量計價、實作演練

請攜帶比例尺(縮尺)與計算機以進行工程圖說實作演練

- 適合:工程發包機關、預算編列單位、監造單位
- 工程圖說、圖說識圖、審圖要領、審圖技術
- 如何識圖、如何審圖、如何計量、如何計價
- 材料計算、實際丈量計算、數量誤差比例計算，有那些注意事項?
- 演練實作:屋頂防水、屋頂綠化、防水、外牆、門窗、泥作、木作工程

日期	重點學習識圖審圖、計量計價 上過學員積極口碑推薦
2021 年 民國 110 年 05/28 (五) 09:10 12:10 13:10 16:10	<u>一、工程圖、設計圖-識圖、估算、計量計價、注意事項</u> ● 設計圖-要表達?隱含意義? ● 設計大樣圖說細節-要表達?隱含意義? ● 材料規範圖說-要表達?隱含意義? ● 工程施工材料設備規格送審與檢試驗管制總表-要表達?隱含意義? ● 施工步驟、整修步驟-要表達?隱含意義? ● 施作面積換算液狀材料用量時，一定要注意? ● 材料計算時，一定要注意? ● 實際丈量與計算時，一定要注意? ● 數量誤差比例計算時，一定要注意? <u>二、審圖要領、價格數量估算錯誤之爭議避免</u> ● 如何避免工程數量爭議 ● 工程詳細表與單價分析的差異、設計估算錯誤、施工估算錯誤、發包方式、圖說與單價表不符圖說與詳細表不符 ● 如何避免工程價格爭議 ● 單價調整、不合理單價、設計估算錯誤、施工估算錯誤、超額設計、模糊設計、綁標、圍標、物價調 ● 如何避免施工數量與施工爭議 ● 檢核施工項目、檢核設計圖說、設計施工介面問題、檢核進場材料、合理誤差計算、百分之五的數量增減、竣工查驗項目、驗收 <u>三、實作演練-建築、裝修、屋頂、外牆</u> ● 「屋頂工程」實作演練-防水、隔熱、綠化 ● 「外牆工程」實作演練-防水、外牆、磁磚 ● 「裝修工程」實作演練-門窗、泥作、木作
地點	☆暫定-台灣大學進修推廣學院台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號出口，羅斯福路與基隆路口 ☆地點-可能依報名人數於台北市區合宜調整，【課程當週公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】/開課日之三天前若未收到，請您務必來電

建築、裝修、屋頂、外牆 - 識圖審圖、計量計價、實作演練 (Y20210528A)

◆下載簡章: WWW.CLPTC.COM ◆傳真報名: 02-23620111 ◆報名專線: 02-23628111 分機 15 謝小姐 ◆信箱: CLPTC@CLPTC.COM

☐ **會員 / 舊生 / 老客戶**，可以使用-下方表格-**會員快速報名**

(曾經參加過本中心課程之學員，請填寫**姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話**即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ ☐我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理

電話: () _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用
舊生、會員登錄，必填					
舊生、會員登錄，必填					

【新生、第一次報名 - 請勿使用本表格】

資料 請採用: 電子報名系統 WWW.CLPTC.COM / 掃 QR code 系統報名 / E化索取報名檔案: CLPTC@CLPTC.COM

登錄積分 ☐ 公務人員 / 請您務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分，若未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 ☐ 不需要 ☐ 全程參與授予證書，免費/免填身分證字號【註】: 若資料不全，或上開當日或申請時誤發者，需的執行此作業費 100 元，並於 5-7 個工作日內寄給您。

聯絡人- ☐ 同上/姓名: _____ 電話: _____ 手機: _____ E-mail: _____

發票統一編號: _____ (必填，申請經費核銷使用) ☐ 本人自費參加，不需要加註統一編號

☆右二要件均符合，可使用本張報名表同行優惠價 1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統編之發票

☆統一發票開立方式，會依團體開立☆ (例如: 報名 3 位，則會開立 1 張發票)

上過的學員積極口碑推薦!!! 【請攜帶比例尺(縮尺)與計算機，以進行工程圖實作演練】

於民 110 年 05/24 前報名與繳費 ☐ 一個人 3800 元/人 ☐ 2-5 人同行 3600 元/人 ☐ 6 人以上同行 3300 元/人

於民 110 年 05/25 起報名與繳費 ☐ 4000 元/人 (定價) 【Y20210528A】

繳費 網銀轉帳/ATM/匯款 報名表與繳費單據一同傳真 02-2362-0111 或 mail 至 CLPTC@CLPTC.COM，並請來電 02-23628111 確認成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6，戶名: 中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場及課後繳費，請您見諒

須知

【報名須知與約定】請您詳細閱讀與確認行程過後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

1. 開課前將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。

2. 本主辦單位擁有「課程調整講師、修訂課程內容、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。

3. 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、錄影。

4. 無法出席之退費說明: 於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】，因相關採購作業與客製需求皆已完成，恕不受理退費、更換班別及更換課程時間。繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。

5. 個資蒐集: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點
實名制

☆暫定-台灣大學進修推廣學院台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，羅斯福路與基隆路口

☆地點-可能依報名人數於台北市區合宜調整，【課程當週公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認

☆【憑證入場】請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【入場證】 / 若您三天前未收到，請您務必來電確認



繳費單據黏貼處

網路銀行 ATM 轉帳，請您提供轉出日期: _____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】轉帳金額【 _____ 元】

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒
【更多精采資訊，請掃 QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務



工程工地現場- 履約管理、施工品管、工安衛生、施工查核

- 目標效益
- 工地品管人員、工地主任、專任工程人員-應負責任、應辦理工作內容
 - 職業安全衛生管理人員-應負責任、應辦理工作內容
 - 監造單位及其所派駐現場人員-應負責任、應辦理工作內容
 - 協助您落實-工程品質管理（一、二級品管）、工程施工查核（三級品管）

2021 年 民國 110 年 06 月 25 日 (五) 09:00-12:00 13:00-16:00	一、工程履約管理作業，有哪些內容？P D C A 循環管理？ 二、機關、專案管理廠商、專業代辦機關之關係與權責分工 三、360 度的全面性觀點-工程採購作業流程、工程施工品質管理解析 四、<u>承包商、分包商、供應商-第一層級-施工品質管制</u> ● 施工計畫-執行內容與檢查項目 ● 職業安全衛生管理計畫-執行內容與檢查項目 ● 品質計畫-執行內容與檢查項目 ● 品管人員工作重點 ● 工地主任應負責辦理工作 ● 專任工程人員應負責辦理工作 ● 職業安全衛生管理人員應負責辦理工作 五、<u>監造單位、工程主辦機關-第二層級-施工品質保證</u> ● 監造計畫-執行內容 ● 監造單位及其所派駐現場人員工作重點 ● 檢驗、抽驗 六、<u>施工查核機制-第三層級、查核品質、查核進度</u> ● 設置查核小組、實施查核 ● 追蹤改善、獎懲 ● 查核成績列為丙等與工程契約規定 ● 測試、試營運、使用、營運、維護期間之品管作業重點
【憑證入場】	☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到，請您務必來電

工程工地現場-履約管理、施工品管、工安衛生、施工查核

(0625A)

◆網址: WWW.CLPTC.COM ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆報名信箱: CLPTC@CLPTC.COM

□舊生、老客戶、會員-均可使用-下方表格-快速購買

(請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司:

部門:

☒我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理

電話: ()

分機

傳真: ()

更多精彩課程, 請掃描 QR



姓名

身分證字號

職稱

手機

E-mail

費用試算

舊生老客戶, 必填

有修改者, 請提供/若無則免提供

舊生老客戶, 必填

有修改者, 請提供/若無則免提供

報名者

☆【第一次購買者、新生, 您不適用本表格】☆

請使用 線上系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子檔案 EXCELL、E 化: CLPTC@CLPTC.COM

登錄積分 ☐公務人員 請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 ☐不需要 ☐全程參與頒授證書 / 若資料不全、或上課當日或日後申請補發者, 需酌收行政作業費 100 元。

團體聯絡人姓名:

電話:

E-mail:

@

發票統一編號:

(必填, 申請經費核銷使用)

☐自費參加, 不需要加註統一編號

☆統一發票開立方式, 會依團體報名人次開立☆ (例如: 團體報名 3 位, 則會開立 3 張發票)

☆二要件均符合者, 可使用團體報名優惠價喔! 1. 來電說明貴單位團體報名總人數, 限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

早鳥價民 110 年 06/21 前報名繳費 ☐個人 3800 元/每人 ☐2-6 人團體報名 3600 元/每人 ☐7 人以上團體 3200 元/每人

定價民 110 年 06/22 起報名與繳費 ☐4000 元/人

請勿扣除匯款或轉帳之手續費 【Y20210625A】

【註】: 二要件均符合者, 可使用團體報名優惠價喔! 1. 來電說明貴單位團體報名總人數, 限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票

繳費方式

ATM 轉帳/臨櫃匯款

請繳費後, 將本報名表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並請您務必來電 02-23628111 聯繫以確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 **112-10-112020-6**, 戶名: 中華出版事業股份有限公司 統編 **2474-0011**

名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場及課後繳費, 請您見諒

地點

☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物

☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整, 【當週之週二-公告於官網】, 請您體諒與自行上官網查看確認

☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】/ 開課日之三天前若未收到, 請您務必來電

報名須知

【須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊, 確認您行程, 同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

1. 【開課通知】: 開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統檔信情形, 請來電連繫。

2. 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。

3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。

4. 【退費規定】: 無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完

成, 開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後

無法出席者, 本中心將寄講義與發票給學員, 【無補課機制, 請您體諒與瞭解】。

5. 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※



網路銀行 ATM 轉帳, 請您提供轉出日期: ____月____日帳號末五碼【

】轉帳金額【 元】

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

【更多精采課程, 請掃 QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務

繳費單據黏貼處