

財團法人臺灣營建研究院 書函

地址：231新北市新店區中興路二段190號11樓
聯絡人：教育訓練組李思慧
聯絡電話：02-89195032
傳真電話：02-29124104
電子信箱：adorenonu@tcri.org.tw

220

新北市板橋市三民路二段37號12樓A3

受文者：台灣省土木技師公會

發文日期：中華民國105年12月14日

發文字號：營建訓字第1050002825號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：報名簡章1份

主旨：本院訂於106年1月11日（星期三）開辦「營建管理系列-營建工程進度管理實務」講座，歡迎 貴單位派員參訓。

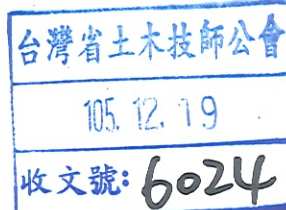
說明：

- 一、營建工程控管首重進度管理，因此本講座以進度管理概念為課程主軸，輔以排程工具軟體與實務案例的解析，讓工程人員徹底了解進度管理的精要與執行要點，並強化工程人員對進度管理的能力。學習目標：編製工程進度管理計畫、制訂合理可行之進度排程表、工程成本與進度之關聯、工程要徑之建立及管理、進度管理監控及績效評估。
- 二、本課程正申請為技師與建築師執業執照換發辦法規定之課程。
- 三、開課日期與地點：訂於106年1月11日（星期三）假臺灣營建研究院〈新北市新店區中興路二段190號11樓，近捷運新店線七張站〉舉辦。
- 四、報名費用：原價3,500元/人，106年01月04日前報名並完成繳費或三人以上團體報名優惠價3,000元/人；相關課程內容及事項詳如附件，亦歡迎使用線上報名：
<http://www.tcri.org.tw/eclass>

正本：同受文者

副本：教育訓練組

財團法人臺灣營建研究院



1503

營建管理系列

營建工程進度管理實務

宗旨：營建工程進度管理為營建管理三大要素之一。運用進度管理技巧除可有效管控工程需耗用之材料、人工、機具外；同時可達成本控制的目的，並藉由進度監督控制及績效評核流程，確實掌握工程完工期限；有鑑於此，本講座將以進度管理概念為課程主軸，輔以排程工具軟體與實務案例的解析，讓工程人員徹底了解進度管理的精要與執行要點，並強化工程人員對進度管理的能力。本課程學習目標：編製工程進度管理計畫、制訂合理可行之進度排程表、工程成本與進度之關聯、工程要徑(Critical Path)之建立及管理、進度管理監控及績效評估。歡迎有興趣人士踴躍報名

主辦單位：財團法人臺灣營建研究院

上課日期：2017 年 01 月 11 日（星期三）

上課地點：財團法人臺灣營建研究院（新北市新店區中興路二段 190 號 11 樓，近捷運新店線七張站）

費用：定價 3,500 元/人，01 月 04 日前報名並完成繳費或三人以上團體優惠價 3,000 元/人

報名方式：傳真報名表（02-29124104）或線上報名（<http://www.tcrl.org.tw/eclass>）

繳費方式：※1.電匯或劃撥---請將報名表及收據傳真至本院。戶名：財團法人臺灣營建研究院

【銀行電匯帳號：02512095251（臺灣企銀-新店分行 050）；郵局劃撥帳號：05100110】

2.郵政匯票或即期支票---請將報名表及報名費以掛號郵寄本院

聯絡電話：02-89195032 傳真號碼：02-29124104 教育訓練組 李小姐

注意事項：1. 敬請來電確認報名成功

2.本院為公務人員終身學習之訓練機構，本課程正申請為技師及建築師執業執照換發辦法規定之訓練課程（須全程參與，本院才發予參訓證明）

3. 本課程提供紙本教材，不另提供電子檔案

4. 本院預計於課前 3 天發送 e-mail 通知上課報到

5. 開課三日申請退費，須扣除行政手續費（課程定價的 10%）；開課前三日起，報名繳納之各項費用，將一律不予退費

6.本院保留決定是否受理報名/調整課程/調整講師/調整上課場地等之權利

課程表

日期	時間	課程名稱	講員
2017 年 01 月 11 日 (三)	09:00~09:20	報到	廖仲明 經理 經歷： *達欣工程(股)公司 *正勝工程(股)公司 業務部經理 *正勝工程(股)公司 嘉義焚化廠 工程 專案協調。 *高雄小港精煉糖廠工程專案協調。 * PMP 國際專案管理師 專長： 營建工程時程管理、成本管理
	09:20~10:50	一、進度管理之意涵 二、進度管理作業程序	
	10:50~11:00	休息時間	
	11:00~12:30	三、進度控制綱圖編製及實務演練。	
	12:30~13:20	午餐時間	
	13:20~14:50	四、時程監控及工具軟體應用示範。	
	14:50~15:00	休息時間	
	15:00~16:30	五、進度管理成效報告與改善方案 六、Q & A.	
	16:30~	賦歸	

營建管理系列

營建工程進度管理實務

姓 名：_____ 身分證號碼：_____（參訓證明登記使用）
 服務單位：_____ 職 稱：_____ 工作年資：_____ 年
 畢業學校：_____ 科 系：_____ 技師資格：☐有 ☐暫無
 電 話：_____ 分機：_____ 傳 真：_____ 手機(必填)：_____
 發 票：☐不需打統編 ☐統一編號：_____

通訊地址：☐☐☐_____

E-mail：_____（課前通知用，若無請詳填電話聯絡資料）

E-mail 訊息：☐願意收到相關課程訊息（日後可隨時上本院官網取消訂閱）

餐飲需求 ☐素食者

特殊需求：☐銓敘公務員（需本院於行政院人事行政總處網站登陸您的學習時數者請勾選）

繳費方式：☐劃撥 ☐電匯 ☐郵政匯票 ☐即期支票 ☐信用卡(刷卡請續填下方表格)

費 用：個人報名：☐3,000 元(01/04 前) ☐3,500 元(01/05 起)

團體報名（三人以上）：3,000 元× _____人= _____元

*「本資料均受到「電腦處理個人資料保護法」保護，任何人未經當事人同意，不得隨意揭露、使用。」

同意代繳簽名：

行動電話(代繳者請提供)：

(說明:欲代繳受訓者訓練費用或多人報名合併刷卡繳費時，請被刷卡人於此先簽名確認同意代繳，非代繳情形填下方表格即可)

持卡人身分證字號：

發卡銀行：

授權號碼(本院填寫)：

持卡人簽名：

卡號：_____ - _____ - _____

有效期限：_____ 月/20 _____ 年

信用卡背面<簽名欄>最後三碼：

持卡種類：☐VISA ☐MASTER 授權號碼(本院填寫)：

案號：TBI-106005 承辦人：李小姐

出納：

發票號碼：

已經完成報名者，如以劃撥、轉帳以及即期支票者，請將繳費證明黏貼下方空白格中，傳真至本院完成報名手續。傳真：02-29124104

--